Томская область Чаинский район

Муниципальное образование

"Подгорнское сельское поселение"

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ**

ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Официальное издание

№ 6 (94)

05 июня 2018

с. Подгорное

Официальное печатное издание для опубликования муниципальных

правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов

по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей

муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» информации

о социально-экономическом и культурном развитии муниципального

образования, о развитии его общественной инфраструктуры

и иной официальной информации

**Учредитель:**

**Совет Подгорнского сельского поселения и Администрация Подгорнского сельского поселения**

636400, Томская область, Чаинский район,

с. Подгорное, ул. Ленинская, 4, стр. 1

тел. 2-11-02

**Главный редактор:**

Лаврова Л.М.

Приобрести официальное периодическое издание

«Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения»

Вы можете в Администрации Подгорнского

Тираж 5 экз.

Бесплатно

Отпечатано в Администрации Подгорнского сельского поселения**, 05.06.2018,**

636400, Томская область, Чаинский район,

с. Подгорное, ул. Ленинская, 4, стр.1

## Содержание

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| номер | дата | Наименование | № страницы |
| **Решения Совета Подгорнского сельского поселения** | | | |
| 20 | 30.05.2018 | О внесении изменений в решение Совета Подгорнского сельского поселения от 25.12.2015 № 37 | 4 |
| 21 | 30.05.2018 | О принятии обращения в адрес Губернатора Томской области об установлении предельных (максимальных) [индексов](consultantplus://offline/ref=2DCD6C2BEB7A3217C29B26AB006C69610FAF385EA1B28BE0BFBDF557D359DD5F4546821D29C88FF97183EDo8y5L) изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги во втором полугодии 2018 года по муниципальному образованию «Подгорнское сельское поселение» Чаинского района | 4 |
| 22 | 30.05.2018 | О внесении изменений в решение Совета Подгорнского сельского поселения от 27.11.2015 № 33 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Подгорнского сельского поселения» | 5 |
| 23 | 30.05.2018 | Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» за 2017 год | 6 |
| 25 | 30.05.2018 | О внесении изменений в решение Совета Подгорнского сельского поселения от 14.03.2018 № 9 | 20 |
| **Постановления Администрации Подгорнского сельского поселения** | | | |
| 54 | 03.05.2018 | Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Подгорнском сельском поселении на 2018-2021 годы и на перспективу до 2023 года» | 21 |
| 55 | 03.05.2018 | О проведении двухмесячника по благоустройству территории  муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» | 28 |
| 58 | 10.05.2018 | Об утверждении порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» | 28 |
| 69 | 14.05.2018 | Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» за 1 квартал 2018 года | 33 |
| 73 | 22.05.2018 | Об окончании отопительного сезона | 37 |
| 76 | 31.05.2018 | Об утверждении мест и беспривязного содержания животных (крупного и мелкого рогатого скота, лошадей) на территории Подгорнского сельского поселения | 37 |

**РЕШЕНИЯ СОВЕТА ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»

СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

30.05.2018 с. Подгорное № 20

О внесении изменений в решение Совета Подгорнского сельского поселения

от 25.12.2015 № 37

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Налоговым [кодексом](consultantplus://offline/ref=6D7EBDADEFCCA853C0217BFBABED29B05D4F994932C4D1EF153E4468D783998F000B79F852A6192AD) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6D7EBDADEFCCA853C0217BFBABED29B05D4F994931C3D1EF153E4468D783998F000B79F851A29CCA1D27D) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и [Уставом](consultantplus://offline/ref=6D7EBDADEFCCA853C02165F6BD8177B45D4CCE423FC1D9BC4C611F35808A93D8474420BA15AF9CCCDE29AB1C25D) муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»,

Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о взимании земельного налога на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», утвержденное решением Совета Подгорнского сельского поселения от 25.12.2015 № 37 следующее изменение:

- п. 3.2. изложить в новой редакции:

«3.2. Налогоплательщики – физические лица, имеющие право на налоговые льготы, реализуют свои права в соответствии с Налоговым [кодексом](consultantplus://offline/ref=6D7EBDADEFCCA853C0217BFBABED29B05D4F994932C4D1EF153E4468D783998F000B79F852A6192AD) Российской Федерации ».

2. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Подгорнского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Подгорнского сельского поселения.

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»

СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

30.05.2018 с. Подгорное № 21

О принятии обращения в адрес Губернатора Томской области об установлении предельных (максимальных) [индексов](consultantplus://offline/ref=2DCD6C2BEB7A3217C29B26AB006C69610FAF385EA1B28BE0BFBDF557D359DD5F4546821D29C88FF97183EDo8y5L) изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги во втором полугодии 2018 года по муниципальному образованию «Подгорнское сельское поселение» Чаинского района

В соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 43 Постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», в целях организации водоснабжения населения, повышения надежности и качества оказываемых населению коммунальных услуг и установления экономически обоснованных тарифов

Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить текст обращения к Губернатору Томской области по вопросу изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по муниципальному образованию «Подгорнское сельское поселение» Чаинского района:

с 1 июля по 31 декабря 2018 года, превышающего индекс по Томской области более чем на величину отклонения по Томской области, в размере 24%.

2. Направить настоящее решение Главе Подгорнского сельского поселения для подписания и опубликования в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Администрации Подгорнского сельского поселения.

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

Приложение

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения от 30.05.2018 № 21

ОБРАЩЕНИЕ

к Губернатору Томской области С.А. Жвачкину

Уважаемый Сергей Анатольевич!

Совет Подгорнского сельского поселения обращается с инициативой об установлении предельных (максимальных) [индексов](consultantplus://offline/ref=2DCD6C2BEB7A3217C29B26AB006C69610FAF385EA1B28BE0BFBDF557D359DD5F4546821D29C88FF97183EDo8y5L) изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по муниципальному образованию «Подгорнское сельское поселение» Чаинского района с 1 июля по 31 декабря 2018 года в размере 24%, превышающего индекс по Томской области более чем на величину отклонения по Томской области.

Обращение связано с прекращением организацией ОГБУЗ «Чаинская РБ» регулируемой деятельности в сфере водоснабжения, обязанностью обеспечения населения коммунальной услугой и необходимостью повышения надежности и качества оказываемых населению коммунальных услуг и установления экономически обоснованных тарифов на холодное водоснабжение на период с 01.07.2018 по 31.12.2018 года в размере 92,87 руб. за метр кубический (НДС не предусмотрен). Рост тарифа по сравнению с тарифом, действовавшим в декабре 2017 года, составляет 120,8%. В результате перевода на систему водоснабжения МУП «Чаинское ПОЖКХ» качество поставляемого населению коммунального ресурса улучшится, поскольку МУП «Чаинское ПОЖКХ» производит дополнительную очистку холодной воды, в то время как ОГБУЗ «Чаинская РБ» поставляла населению холодную воду без очистки.

Основанием для установления предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по муниципальному образованию «Подгорнское сельское поселение» Чаинского района во втором полугодии 2018 года, превышающих индекс по Томской области более чем на величину отклонения, является реализация утвержденной производственной программы, направленной на повышение надежности и качества оказываемых населению коммунальных услуг и установление экономически обоснованных тарифов на ресурсы, приобретаемые в целях оказания коммунальных услуг, в соответствии с подпунктом «а» пункта 46 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400.

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»

СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

30.05.2018 с. Подгорное № 22

О внесении изменений в решение Совета Подгорнского сельского поселения

от 27.11.2015 № 33 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Подгорнского сельского поселения»

В соответствии со [статьей 18](consultantplus://offline/ref=9BA844CCA5E528F3471E9FB8EE6C088CC4A8FEA88DD1B5F3CD79279EF1051DD270475A9AE86F4D13I3gAD) Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Томской области от 11.09.2007 № 198-ОЗ "О муниципальной службе в Томской области", [статьей 6](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701AC4923DBB24846EC98665306EFF94769615771CF6067A571EE16192B4BBE4B11B5E4Bs1F) Закона Томской области от 15.03.2013 № 36-ОЗ "О классных чинах муниципальных служащих в Томской области"

Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Подгорнского сельского поселения, утвержденное [решение](consultantplus://offline/ref=C4F93BAC47CDDAF7701AC4923DBB24846EC986653E60F992759615771CF6067A45s7F)м Совета Подгорнского сельского поселения от 27.11.2015 № 33 следующие изменения:

а) абзац первый пункта 4 изложить в новой редакции:

«4. Аттестация муниципального служащего проводится аттестационной комиссией, сформированной в том органе, руководитель которого осуществляет в отношении данного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя).

Аттестационная комиссия полномочна проводить квалификационный экзамен при решении вопроса о присвоении классного чина муниципальному служащему. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией в порядке, установленном для сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Томской области.";

б) в [абзаце третьем пункта 14](consultantplus://offline/ref=AE866862DD6FA40ED5BAFE875413ED2F69AAACDBE7D81D9DBD1198A6A1F87B5E7F53F5C88E790D15U7b2H) слова "повышение квалификации, подготовка и переподготовка" заменить словами "получение дополнительного профессионального образования";

в) [пункт 3](consultantplus://offline/ref=43E1D748834FEB4988F55110D197F978B2C5C897130BA882A15974FEE55B505FE59116345BF689D00633C6XCe6H) Аттестационного листа (приложение 2 к положению о проведении аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления Подгорнского сельского поселения) изложить в новой редакции:

« 3. Сведения о профессиональном образовании, получении дополнительного профессионального образования, наличии ученой степени, ученого звания (когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, получение дополнительного профессионального образования, ученая степень, ученое звание)».

2. Решение опубликовать в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Подгорнского сельского поселения в сети интернет.

3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А.Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н.Кондратенко

Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»

СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

30.05. 2018 с. Подгорное № 23

Об утверждении отчета об исполнении бюджета

муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» за 2017 год

В соответствии с Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение и статьей 40 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Подгорнское сельское поселение»,

Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» за 2017 год по доходам в сумме 40022,7 тысяч рублей, по расходам в сумме 43052,2 тысяч рублей с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета поселения) в сумме 3029,5 тысяч рублей и со следующими показателями:

1) доходов бюджета поселения за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) расходов бюджета поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета поселения согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) расходов бюджета поселения за 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) источников финансирования дефицита бюджета поселения за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно приложению 4 к настоящему решению;

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения», разместить на официальном сайте Подгорнского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

Приложение № 1

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения

от 30.05.2018. №23

|  |
| --- |
| Доходы бюджета поселения за 2017 год по кодам классификации доходов бюджетов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Администратор поступлений | Код бюджетной классификации | Наименование доходов | План,  тыс.руб. | Кассовое  исполнение,  тыс.руб. |
| **100** |  | **Федеральное казначейство** | **2099,0** | **2199,4** |
| 100 | 10302000010000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 2099,0 | 2199,4 |
| **161** |  | **Федеральная антимонопольная служба** | **12,0** | **12,0** |
| 161 | 11633000000000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 12,0 | 12,0 |
| **182** |  | **Федеральная налоговая служба** | **8251,9** | **8743,9** |
| 182 | 10102000010000 110 | Налог на доходы физических лиц | 6218,4 | 6674,8 |
| 182 | 10601000000000 110 | Налог на имущество физических лиц | 1152,3 | 1174,5 |
| 182 | 10606000000000 110 | Земельный налог | 881,2 | 894,6 |
| **940** |  | **Администрация Подгорнского сельского поселения** | **34839,1** | **29067,4** | |
| 940 | 11109000000000 120 | Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 416,6 | 416,6 | |
| 940 | 11402000000000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 126,0 | 126,0 | |
| 940 | 11690000000000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 34,1 | 34,1 | |
| 940 | 11705000000000 180 | Прочие неналоговые доходы | 9,3 | 9,3 | |
| 940 | 20210000000000 151 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 8416,9 | 8416,9 | |
| 940 | 20230000000000 151 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 1423,0 | 1423,0 | |
| 940 | 20240000000000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 27569,9 | 21798,2 | |
| 940 | 21800000000000151 | Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | 10,0 | 10,0 | |
| 940 | 21900000000000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет | -3166,7 | -3166,7 | |
|  |  | **Доходы бюджета - Всего:** | **45202,0** | **40022,7** | |

Приложение №2

к Решению Совета Подгорнского

сельского поселения от 30.05.2018. №23

***Расходы бюджета поселения за 2017 год по ведомственной структуре расходов бюджета поселения***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Наименование* | *Код главного распорядителя* | *Раздел* | *Подраз-*  *Дел* | *Целевая статья* | *Вид расходов* | *Уточненный план, тыс.руб.* | *Исполнено, тыс.руб.* | *% исполнения* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| **Администрация Подгорнского сельского поселения** | **940** |  |  |  |  | **48779,4** | **42932,3** | **88,0** |
| **Общегосударственные вопросы** | ***940*** | **01** | **00** |  |  | **9178,3** | **9148,6** | **99,7** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **940** | **01** | **02** |  |  | **1867,0** | **1867,0** | **100,0** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 940 | 01 | 02 | 0020000000 |  | 1867,0 | 1867,0 | 100,0 |
| Глава муниципального образования | 940 | 01 | 02 | 0020300000 |  | 1867,0 | 1867,0 | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 01 | 02 | 0020300000 | 100 | 1867,0 | 1867,0 | 100,0 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 940 | 01 | 02 | 0020300000 | 120 | 1867,0 | 1867,0 | 100,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской федерации, местных администраций** | **940** | **01** | **04** |  |  | ***6948,1*** | ***6928,4*** | ***99,7*** |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления* | *940* | *01* | *04* | *0020000000* |  | *6927,5* | *6907,9* | *99,7* |
| Центральный аппарат | 940 | 01 | 04 | 0020400000 |  | 6927,5 | 6907,9 | 99,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 100 | 5872,4 | 5868,9 | 99,9 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 120 | 5872,4 | 5868,9 | 99,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 200 | 1008,2 | 992,0 | 98,4 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 240 | 1008,2 | 992,0 | 98,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 800 | 46,9 | 46,9 | 100,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 850 | 46,9 | 46,9 | 100,0 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | 940 | 01 | 04 | 6200000000 |  | 20,6 | 20,6 | 100,0 |
| Осуществление отдельных полномочий в сфере жилищных и градостроительных отношений муниципальных образований Чаинского района | 940 | 01 | 04 | 6200020000 |  | 7,9 | 7,9 | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200020000 | 500 | 7,9 | 7,9 | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200020000 | 540 | 7,9 | 7,9 | 100,0 |
| Осуществление отдельных полномочий по организации в границах поселений газоснабжения населения муниципальных образований Чаинского района | 940 | 01 | 04 | 6200060000 |  | 2,2 | 2,2 | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200060000 | 500 | 2,2 | 2,2 | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200060000 | 540 | 2,2 | 2,2 | 100,0 |
| Осуществление отдельных полномочий по организации в границах поселений электро- и водоснабжения населения муниципальных образований Чаинского района | 940 | 01 | 04 | 6200070000 |  | 10,5 | 10,5 | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200070000 | 500 | 10,5 | 10,5 | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200070000 | 540 | 10,5 | 10,5 | 100,0 |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора*** | 940 | 01 | 06 |  |  | 14,5 | 14,5 | 100,0 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | 940 | 01 | 06 | 6200000000 |  | 14,5 | 14,5 | 100,0 |
| Осуществление отдельных полномочий в сфере внешнего финансового контроля муниципальных образований Чаинского района | 940 | 01 | 06 | 6200010000 |  | 14,5 | 14,5 | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 06 | 6200010000 | 500 | 14,5 | 14,5 | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 06 | 6200010000 | 540 | 14,5 | 14,5 | 100,0 |
| ***Резервные фонды*** | ***940*** | ***01*** | ***11*** |  |  | ***10,0*** | ***0,0*** | ***0,0*** |
| Резервные фонды | 940 | 01 | 11 | 6700000000 |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 940 | 01 | 11 | 6700500000 |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервный фонд непредвиденных расходов исполнительных органов муниципальных образований Чаинского района | 940 | 01 | 11 | 6700510000 |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 11 | 6700510000 | 800 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные средства | 940 | 01 | 11 | 6700510000 | 870 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| ***Другие общегосударственные вопросы*** | ***940*** | ***01*** | ***13*** |  |  | ***338,7*** | ***338,7*** | ***100,0*** |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 940 | 01 | 13 | 6900000000 |  | 338,7 | 338,7 | 100,0 |
| Выполнение других обязательств государства | 940 | 01 | 13 | 6900100000 |  | 338,7 | 338,7 | 100,0 |
| Взнос в Совет муниципальных образований | 940 | 01 | 13 | 6900110000 |  | 31,9 | 31,9 | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 13 | 6900110000 | 800 | 31,9 | 31,9 | 100,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 940 | 01 | 13 | 6900110000 | 850 | 31,9 | 31,9 | 100,0 |
| Исполнение судебных актов по обращению на средства местного бюджета | 940 | 01 | 13 | 6900160000 |  | 175,0 | 175,0 | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 13 | 6900160000 | 800 | 175,0 | 175,0 | 100,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 940 | 01 | 13 | 6900160000 | 850 | 175,0 | 175,0 | 100,0 |
| **Национальная экономика** | **940** | **04** | **00** |  |  | **8331,8** | **8331,5** | **100,0** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***940*** | ***04*** | ***09*** |  |  | ***8301,8*** | ***8301,5*** | ***100,0*** |
| Государственная программа «Развитие транспортной системы в Томской области» | 940 | 04 | 09 | 1800000000 |  | 5828,1 | 5827,8 | 100,0 |
| Подпрограмма «Сохранение и развитие автомобильных дорог Томской области» | 940 | 04 | 09 | 1820000000 |  | 5828,1 | 5827,8 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Томской области» | 940 | 04 | 09 | 1828400000 |  | 5828,1 | 5827,8 | 100,0 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципальных районов | 940 | 04 | 09 | 1828440895 |  | 5828,1 | 5827,8 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 1828440895 | 200 | 5828,1 | 5827,8 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 1828440895 | 240 | 5828,1 | 5827,8 | 100,0 |
| Ведомственные целевые программы | 940 | 04 | 09 | 8950000000 |  | 2473,7 | 2473,7 | 100,0 |
| *Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения на 2014-2016 годы»* | 940 | 04 | 09 | 8954200000 |  | 2473,7 | 2473,7 | 100,0 |
| Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения на 2014-2016 годы» (содержание) | 940 | 04 | 09 | 8954210000 |  | 2091,1 | 2091,1 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954210000 | 200 | 2091,1 | 2091,1 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954210000 | 240 | 2091,1 | 2091,1 | 100,0 |
| Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения на 2014-2016 годы» (капитальный ремонт и ремонт) | 940 | 04 | 09 | 8954220000 |  | 75,9 | 75,9 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954220000 | 200 | 75,9 | 75,9 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954220000 | 240 | 75,9 | 75,9 | 100,0 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 940 | 04 | 09 | 89542S0895 |  | 306,7 | 306,7 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 89542S0895 | 200 | 306,7 | 306,7 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 89542S0895 | 240 | 306,7 | 306,7 | 100,0 |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | ***940*** | ***04*** | ***12*** |  |  | ***30,0*** | ***30,0*** | ***100,0*** |
| Кадастровые работы по внесению сведений в государственный кадастр недвижимости | 940 | 04 | 12 | 6600100000 |  | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 12 | 6600100000 | 200 | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 12 | 6600100000 | 240 | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **940** | **05** | **00** |  |  | **24464,6** | **18647,5** | **76,2** |
| ***Жилищное хозяйство*** | ***940*** | ***05*** | ***01*** |  |  | ***185,3*** | ***185,3*** | ***100,0*** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 940 | 05 | 01 | 6300000000 |  | 185,3 | 185,3 | 100,0 |
| Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 940 | 05 | 01 | 6300100000 |  | 185,3 | 185,3 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 01 | 6300100000 | 200 | 185,3 | 185,3 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 01 | 6300100000 | 240 | 185,3 | 185,3 | 100,0 |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***940*** | ***05*** | ***02*** |  |  | ***19983,5*** | ***14211,9*** | ***71,1*** |
| Государственная программа «Совершенствование механизмов управления экономическим развитием Томской области» | 940 | 05 | 02 | 0400000000 |  | 19445,6 | 13674,0 | 70,3 |
| Подпрограмма «Баланс экономических интересов потребителей и поставщиков на регулируемых рынках товаров и услуг» | 940 | 05 | 02 | 0420000000 |  | 19445,6 | 13674,0 | 70,3 |
| Ведомственная целевая программа «Оказание содействие отдельным муниципальным образованиям Томской области по обеспечению соблюдения баланса экономических интересов потребителей и поставщиков топливно-энергетических ресурсов» | 940 | 05 | 02 | 0426300000 |  | 19445,6 | 13674,0 | 70,3 |
| Компенсация местным бюджетам расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут | 940 | 05 | 02 | 0426340130 |  | 19445,6 | 13674,0 | 70,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 05 | 02 | 0426340130 | 800 | 19445,6 | 13674,0 | 70,3 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг | 940 | 05 | 02 | 0426340130 | 810 | 19445,6 | 13674,0 | 70,3 |
| Вопросы в области коммунального хозяйства | 940 | 05 | 02 | 6100000000 |  | 537,9 | 537,9 | 100,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 940 | 05 | 02 | 6100200000 |  | 537,9 | 537,9 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 02 | 6100200000 | 200 | 537,9 | 537,9 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 02 | 6100200000 | 240 | 537,9 | 537,9 | 100,0 |
| ***Благоустройство*** | **940** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***3689,1*** | ***3647,5*** | ***98,9*** |
| Государственная программа «Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области» | 940 | 05 | 03 | 1300000000 |  | 1332,5 | 1332,5 | 100,0 |
| Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 940 | 05 | 03 | 13497L5550 |  | 1332,5 | 1332,5 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 13497L5550 | 200 | 1332,5 | 1332,5 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 13497L5550 | 240 | 1332,5 | 1332,5 | 100,0 |
| Ведомственные целевые программы | 940 | 05 | 03 | 8950000000 |  | 2261,6 | 2220,0 | 98,2 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения на 2014-2016 годы» | 940 | 05 | 03 | 8954300000 |  | 2261,6 | 2220,0 | 98,2 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения на 2014-2016 годы» (уличное освещение) | 940 | 05 | 03 | 8954310000 |  | 1082,4 | 1040,8 | 96,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954310000 | 200 | 1082,4 | 1040,8 | 96,2 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954310000 | 240 | 1082,4 | 1040,8 | 96,2 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения на 2014-2016 годы» (организация и содержание мест захоронения) | 940 | 05 | 03 | 8954320000 |  | 261,3 | 261,3 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954320000 | 200 | 261,3 | 261,3 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954320000 | 240 | 261,3 | 261,3 | 100,0 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения на 2014-2016 годы» (прочие мероприятия по благоустройству поселений) | 940 | 05 | 03 | 8954360000 |  | 911,2 | 911,2 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 200 | 899,4 | 899,4 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 240 | 899,4 | 899,4 | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 800 | 11,8 | 11,8 | 100,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 850 | 11,8 | 11,8 | 100,0 |
| Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды (софинансирование) | 940 | 05 | 03 | 89543L5550 |  | 6,7 | 6,7 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 89543L5550 | 200 | 6,7 | 6,7 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 89543L5550 | 240 | 6,7 | 6,7 | 100,0 |
| Непрограммное направление расходов | *940* | 05 | 03 | 9900000000 |  | 95,0 | 95,0 | 100,0 |
| Резервные фонды исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации | *940* | 05 | 03 | 9900200000 |  | 95,0 | 95,0 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *940* | 05 | 03 | 9900200000 | 200 | 95,0 | 95,0 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *940* | 05 | 03 | 9900200000 | 240 | 95,0 | 95,0 | 100,0 |
| ***Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства*** | ***940*** | ***05*** | ***05*** |  |  | ***606,7*** | ***602,8*** | ***99,4*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 940 | 05 | 05 | 0020000000 |  | 606,7 | 602,8 | 99,4 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 940 | 05 | 05 | 0029900000 |  | 606,7 | 602,8 | 99,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 05 | 0029900000 | 200 | 606,7 | 602,8 | 99,4 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 05 | 0029900000 | 240 | 606,7 | 602,8 | 99,4 |
| **Культура и кинематография** | **940** | **08** | **00** |  |  | **4286,1** | **4286,1** | **100,0** |
| *Культура* | 940 | *08* | *01* |  |  | *4286,1* | *4286,1* | *100,0* |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 940 | 08 | 01 | 6400000000 |  | 4286,1 | 4286,1 | 100,0 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 940 | 08 | 01 | 6400100000 |  | 4286,1 | 4286,1 | 100,0 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 08 | 01 | 6400100000 | 500 | 4286,1 | 4286,1 | 100,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 08 | 01 | 6400100000 | 540 | 4286,1 | 4286,1 | 100,0 |
| **Социальная политика** | **940** | **10** | **00** |  |  | **1532,2** | **1532,2** | **100,0** |
| ***Социальное обеспечение населения*** | ***940*** | ***10*** | ***03*** |  |  | ***100,0*** | ***100,0*** | ***100,0*** |
| Государственная программа «Социальная поддержка населения Томской области» | 940 | 10 | 03 | 1100000000 |  | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» | 940 | 10 | 03 | 1110000000 |  | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| Ведомственная целевая программа «Исполнение принятых обязательств по социальной поддержке отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета» | 940 | 10 | 03 | 1116000000 |  | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 940 | 10 | 03 | 1116040710 |  | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 03 | 1116040710 | 300 | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 940 | 10 | 03 | 1116040710 | 320 | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| Социальная поддержка населения | 940 | 10 | 03 | 5000000000 |  | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| Расходы на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 940 | 10 | 03 | 5000010000 |  | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 03 | 5000010000 | 300 | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 940 | 10 | 03 | 5000010000 | 320 | 50,0 | 50,0 | 100,0 |
| ***Охрана семьи и детства*** | ***940*** | ***10*** | ***04*** |  |  | ***1423,0*** | ***1423,0*** | ***100,0*** |
| **Государственная программа «Детство под защитой»** | **940** | **10** | **04** | **1200000000** |  | **1423,0** | **1423,0** | **100,0** |
| Подпрограмма «Защита прав детей-сирот» | 940 | 10 | 04 | 1220000000 |  | 1423,0 | 1423,0 | 100,0 |
| Основное мероприятие «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» | 940 | 10 | 04 | 1228000000 |  | 1423,0 | 1423,0 | 100,0 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 940 | 10 | 04 | 1228040820 |  | 723,0 | 723,0 | 100,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 04 | 1228040820 | 300 | 723,0 | 723,0 | 100,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 940 | 10 | 04 | 1228040820 | 320 | 723,0 | 723,0 | 100,0 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 940 | 10 | 04 | 12280L0820 |  | 700,0 | 700,0 | 100,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 04 | 12280L0820 | 300 | 700,0 | 700,0 | 100,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 940 | 10 | 04 | 12280L0820 | 320 | 700,0 | 700,0 | 100,0 |
| ***Другие вопросы в области социальной политики*** | ***940*** | ***10*** | ***06*** |  |  | ***9,2*** | ***9,2*** | ***100,0*** |
| Непрограмные мероприятия в области социальной сферы | 940 | 10 | 06 | 6500000000 |  | 9,2 | 9,2 | 100,0 |
| Прочие мероприятия в области социальной сферы | 940 | 10 | 06 | 6500600000 |  | 9,2 | 9,2 | 100,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 06 | 6500600000 | 300 | 9,2 | 9,2 | 100,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 940 | 10 | 06 | 6500600000 | 320 | 9,2 | 9,2 | 100,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **940** | **11** | **00** |  |  | **986,4** | **986,4** | **100,0** |
| **Государственная программа «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области»** | ***940*** | ***11*** | ***01*** | **0800000000** |  | **782,4** | **782,4** | **100,0** |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта» | 940 | 11 | 01 | 0810000000 |  | 782,4 | 782,4 | 100,0 |
| Ведомственная целевая программа «Создание благоприятных условий для увеличения охвата населения спортом и физической культурой» | 940 | 11 | 01 | 0816000000 |  | 782,4 | 782,4 | 100,0 |
| Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта | 940 | 11 | 01 | 0816040310 |  | 782,4 | 782,4 | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 11 | 01 | 0816040310 | 100 | 782,4 | 782,4 | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 940 | 11 | 01 | 0816040310 | 110 | 782,4 | 782,4 | 100,0 |
| Непрограммные мероприятия в области социальной сферы | 940 | 11 | 01 | 6500000000 |  | 98,9 | 98,9 | 100,0 |
| Расходы за счет средств, полученных от благотворительных пожертвований | 940 | 11 | 01 | 6500500000 |  | 98,9 | 98,9 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 11 | 01 | 6500500000 | 200 | 98,9 | 98,9 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 11 | 01 | 6500500000 | 240 | 98,9 | 98,9 | 100,0 |
| **Ведомственные целевые программы** | ***940*** | ***11*** | ***01*** | ***8950000000*** |  | ***105,1*** | ***105,1*** | ***100,0*** |
| Ведомственная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта на территории Подгорнского сельского поселения | 940 | 11 | 01 | 8954400000 |  | *105,1* | *105,1* | *100,0* |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 |  | 105,1 | 105,1 | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 100 | 78,0 | 78,0 | 100,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 110 | 78,0 | 78,0 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 200 | 27,1 | 27,1 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 240 | 27,1 | 27,1 | 100,0 |
| **Избирательная комиссия Подгорнского сельского поселения** | **941** |  |  |  |  | **119,9** | **119,9** | **100,0** |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 941 | 01 | 07 |  |  | 119,9 | 119,9 | 100,0 |
| Проведение выборов и референдумов | 941 | 01 | 07 | 5200000000 |  | 119,9 | 119,9 | 100,0 |
| Проведение выборов в законодательные (представительные) органы местного самоуправления | 941 | 01 | 07 | 5200200000 |  | 119,9 | 119,9 | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 941 | 01 | 07 | 5200200000 | 200 | 119,9 | 119,9 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 941 | 01 | 07 | 5200200000 | 240 | 119,9 | 119,9 | 100,0 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **48899,3** | **43052,2** | **88,0** |

Приложение № 3

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения

от 30.05.2018. №23

##### Расходы

**бюджета поселения за 2017 год**

**по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код бюджетной классификации** | **Наименование статей бюджета** | **План , тыс.руб.** | **Исполнено, тыс.руб.** | **% исполнения плана на год** |
|
| **0100** | **Общегосударственные вопросы** | **9298,2** | **9268,5** | **99,7** |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 0102 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления | 1867,0 | 1867,0 | 100,0 |
| 0104 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 6948,1 | 6928,4 | 99,7 |
|
| 0106 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 14,5 | 14,5 | 100,0 |
| 0107 | Обеспечение проведения выборов и референдумов | 119,9 | 119,9 | 100,0 |
| 0111 | Резервные фонды | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | 338,7 | 338,7 | 100,0 |
| **0400** | **Национальная экономика** | **8331,8** | **8331,5** | **100,0** |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 0409 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 8301,8 | 8301,5 | 100,0 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 30,0 | 30,0 | 100,0 |
| **0500** | **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **24464,6** | **18647,6** | **76,2** |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 0501 | Жилищное хозяйство | 185,3 | 185,3 | 100,0 |
| 0502 | Коммунальное хозяйство | 19983,5 | 14211,9 | 71,1 |
| 0503 | Благоустройство | 3689,1 | 3647,5 | 98,9 |
| 0505 | Другие мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства | 606,7 | 606,7 | 100,0 |
| **0800** | **Культура, кинематография** | **4286,1** | **4286,1** | **100,0** |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 0801 | Культура | 4286,1 | 4286,1 | 100,0 |
| **1000** | **Социальная политика** | **1532,2** | **1532,2** | **100,0** |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 1003 | Социальное обеспечение населения | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1004 | Охрана семьи и детства | 1423,0 | 1423,0 | 100,0 |
| 1006 | Другие вопросы в области социальной политики | 9,2 | 9,2 | 100,0 |
| **1100** | **Физическая культура и спорт** | **986,4** | **986,4** | **100,0** |
|  | в том числе: |  |  |  |
| 1101 | Физическая культура | 986,4 | 986,4 | 100,0 |
|  | **ВСЕГО РАСХОДЫ:** | **48899,3** | **43052,2** | **88,0** |

Приложение № 4

к решению Совета Подгорнского сельского поселения

от 30.05.2018. №23

###### ИСТОЧНИКИ

**финансирования дефицита бюджета поселения за 2017 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код администратора | Код бюджетной классификации | Наименование источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов РФ | **План, тыс.руб.** | **Исполнено, тыс.руб.** | **% исполнения** |
|  |  | ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА - всего | **3697,3** | **3029,5** |  |
|  |  | **в том числе:** |  |  |  |
|  |  | ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА | 3697,3 | 3029,5 |  |
|  |  | **из них:** |  |  |  |
| **940** |  | **Администрация Подгорнского сельского поселения** | 3697,3 | 3029,5 |  |
| ***940*** | ***01 05 00 00 00 0000 000*** | ***Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета*** | *3697,3* | *3029,5* |  |
| **940** | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | -45202,0 | -40022,7 | 88,5 |
| **940** | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 48899,3 | 43052,2 | 88,0 |

Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»

СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30 мая 2018 года | с. Подгорное | № 25 |

О внесении изменений

в решение Совета Подгорнского сельского поселения от 14 марта 2018 года № 9

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113646;fld=134;dst=100169) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»

Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Подгорнского сельского поселения от 14 марта 2018 года № 9 «О внесении изменений в решение Совета Подгорнского сельского поселения от 27 ноября 2014 года № 32» следующие изменения:

Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Внести в решение Совета Подгорнского сельского поселения от 27 ноября 2014 года № 32 «Об установлении на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» налога на имущество физических лиц» следующие изменения:

Пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Установить налоговые ставки в следующих размерах:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № раздела | Вид объекта налогообложения | Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения, умноженная на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов)(тыс. руб.) | Ставка налога,% |
| 1. | Жилой дом, квартира, комната | До 300 000 рублей включительно | 0,1 |
| Свыше 300 000 до 500 000 рублей включительно | 0,3 |
| Свыше 500 000 рублей | 0,5 |
| 2. | Гараж, машино-место  Единый недвижимый комплекс  Объект незавершенного строительства  Иные здания, строения, сооружения, помещения | до 300 000 рублей включительно | 0,1 |
| Свыше 300 000 до 500 000 рублей включительно | 0,3 |
| Свыше 500 000 рублей | 1,3 |
| 3. | В отношении объектов налогообложения указанных в абзаце 2 пункта 2 настоящего решения. |  | 1,5 |

1. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2017 года.
2. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Подгорнского сельского поселения (<http://podgorn.tomsk.ru/>) в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на социально-экономический комитет (Великанова Л.И.).

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2018 с.Подгорное № 54

|  |
| --- |
| Об утверждении  муниципальной Программы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Чаинском сельском поселении на 2018-2021 годы и на перспективу до 2023 года" |

В соответствии со статьей 14 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Подгорнского сельского поселения Чаинского района, Постановлением главы Подгорнского сельского поселения от 23.10.2013 г. №32 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО "Подгорнское сельское поселение", Администрация Подгорнского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную Программу "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Подгорнском сельском поселении на 2018-2021 годы и на перспективу до 2023 года" (прилагается)
2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Подгорнского сельского поселения Чаинского района Томской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

Утверждена

Постановлением Администрации

Подгорнского сельского поселения

от 03.05. 2018 г. № 55

**Муниципальная программа**

**«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Чаинском сельском поселении на 2018 – 2021 и на перспективу до 2023 года»**

с. Подгорное

**1. Паспорт Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Наименование программы** | Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Чаинском сельском поселении  на 2018-2021 годы и на перспективу до 2023 года». |
| 2. **Правовые основы разработки программы** | - Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. N 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", *Статья 25. Обеспечение энергосбережения и повышения энергетической эффективности организациями с участием государства или муниципального образования и организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности;*  - Постановление Правительства РФ от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;  - Приказ Минэкономразвития России от 17.02.2010 № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»;  - Приказ Минрегиона России от 07.06.2010 № 273 «Об утверждении Методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях». |
| 3. **Дата утверждения программы** | 03.05.2018 г. |
| 4. **Цель программы** | Обеспечение рационального использования энергетических ресурсов за счет реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности. |
| 5. **Задачи программы** | - проведение комплекса организационно-правовых мероприятий по управлению энергосбережением, в том числе создание системы показателей, характеризующих энергетическую эффективность при потреблении энергетических ресурсов, их мониторинга, а также сбора и анализа информации;  - экономия топливно- энергетических ресурсов;  - обеспечение учёта всего объёма потребляемых энергетических ресурсов;  - организация ведения топливно-энергетических балансов;  - снижение затрат на оплату энергетических ресурсов. |
| 6. **Сроки реализации программы** | 2018-2021 года. |
| 7. **Ожидаемые результаты программы** | - Экономия электрической энергии в администрации и в системах уличного освещения;  - Повышение заинтересованности в энергосбережении;  - Снижение затрат местного бюджета на оплату коммунальных ресурсов. |
| 8. **Объемы и источники финансирования программы, в т.ч. по годам** | Источник финансового обеспечения реализации программы – местный бюджет.  Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы составляет 220 тыс. рублей, в том числе:  в 2018 году - 0,00 тыс. рублей;  в 2019 году - 80,00 тыс. рублей;  в 2020 году - 70,00 тыс. рублей;  в 2021 году - 70,00 тыс. рублей.  Объемы и структура финансирования мероприятий Программы в 2018- 2021 годах уточняются при разработке прогнозов социально-экономического развития в соответствии с уточнением бюджетных проектировок Подгорнского сельского поселения. |
| 9. **Основные механизмы мониторинга реализации программы** | Для осуществления мониторинга реализации программы назначено должностное лицо, ответственное за реализацию Программы (далее - ответственное лицо). Ответственное лицо будет направлено на обучение по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности.  Мониторинг реализации Программы будет осуществляться на основании:  - данных из форм статистического наблюдения;  - данных из ежеквартального анализа реализации Программы.  Анализ реализации программы осуществляет ответственное лицо путем ежеквартального и итогового ежегодного представления руководителю организации результатов выполнения программы и предложений по её совершенствованию (уточнению).  Мониторинг реализации Программы осуществляется на основе анализа общих и частных целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, динамики их изменения и полученных значений.  В случае необходимости на основе проведенного мониторинга реализации Программы цели, задачи и мероприятия, планируемые значения целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности будут корректироваться. |

**2. Общая характеристика социально-экономической сферы реализации Муниципальной Программы**

Подгорнское сельское поселение Чаинского района (далее сельское поселение) включает в себя 11 населенных пунктов.

Расположено поселение в центре Чаинского района. По северной окраине его протекает река Чая (левый приток р. Обь), с юга в неё впадает р. Икса

В МО «Подгорнское сельское поселение» входит 11 сельских населенных пунктов: с. Подгорное, с. Сухой Лог, с. Чемондаевка, с. Ермиловка, с. Мушкино,

п. Черепушки, п. Элитное, п. Трудовой, д. Кирпичное, д. Минеевка,

д. Григорьевка. Административный центр поселения – с. Подгорное.

Территория муниципального образования « Подгорнское сельское поселение» входит в состав муниципального образования « Чаинский район».

Численность населения на 01.01.2018 года составляет 6609 человек.

Общая площадь поселения в административных границах - 114,0 тыс. га (15,7% от площади Чаинского района),

На территории сельского поселения на 01.12.2017г. 153 индивидуальных предпринимателя.

Электроснабжение объектов жилищного хозяйства и социальной сферы осуществляет ПАО "Томскэнергосбыт"

Газоснабжение в Подгорнском сельском поселении осуществляется посредством индивидуальных газобалонных установок. Газификация населенных пунктов отсутствует.

На территории сельского поселения преобладающий вид отопления в жилом секторе – печное, используются дрова.

Имеет место устойчивая тенденция на повышение стоимости энергетических ресурсов. В ситуации, когда энергоресурсы становятся рыночным фактором и формируют значительную часть затрат муниципального бюджета, возникает необходимость в энергосбережении и повышении энергетической эффективности в условиях роста энергоресурсов.

В помещении администрации Подгорнского сельского поселения есть водоснабжение и водоотведение. Основными источниками потребления электроэнергии является оргтехника и освещение.

В течении последних лет произведен постепенный переход на энергосберегающие лампы освещения. При анализе потребления электроэнергии наблюдается тенденция к понижению потребления электроэнергии:

Администрация Подгорнского сельского поселения

за 2015 год – 5 602 кВт.

за 2016 год – 5 857 кВт.

за 2017 год – 6 333 кВт.

Гараж администрации Подгорнского сельского поселения

за 2015 год – 6 144 кВт.

за 2016 год – 5 553 кВт.

за 2017 год – 4 650 кВт.

Уличное освещение Подгорнского сельского поселения

за 2015 год – 153 262 кВт.

за 2016 год – 163 109 кВт.

за 2017 год – 132 756 кВт.

На территории Подгорнского сельского поселения установлено 463 светоточки уличного освещения. Из них 168 шт. светодиодных, 5 шт. натриевых, 90 шт. ртутных мощностью 400 Вт. и 200 шт. ртутных с мощностью 250 Вт.

В планах на 2018-2021 года произвести замену старых светильников на энергосберегающие.

**3. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, целевые показатели, описание ожидаемых результатов, сроков и этапов реализации муниципальной программы**

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 23.11.2009 №261 –ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Целью муниципальной программы является обеспечение рационального использования энергетических ресурсов за счёт реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

Целевые показатели реализации муниципальной программы:

1 Реализация организационных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

2. Оснащение приборами учёта используемых энергетических ресурсов;

3. Повышение эффективности системы электроснабжения.

Реализация программы позволит:

- осуществить переход на энергоэффективный путь развития;

- оптимизировать топливно-энергетический баланс;

Муниципальная программа рассчитана на 2018-2021 и на перспективу до 2023 года.

Реализация программы предусмотрена в 2 этапа:

первый этап-2018-2019 годы;

второй этап-2020-2021 год.

Не позднее конца 2019 года параметры реализации Программы для второго этапа должны быть уточнены.

Сведения о целевых показателях реализации муниципальной программы представлены в приложении №1 к муниципальной программе.

**4. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы**

Комплекс основных мероприятий муниципальной программы - это система скоординированных по срокам и объему финансирования мероприятий, обеспечивающих достижения намеченных результатов.

Муниципальная программа направлена на реализацию следующих функций:

-правоустанавливающая - нормативное правовое регулирование в соответствующих сферах;

-правоприменительная - непосредственное администрирование и управление, в том числе разработка проектов местного бюджета.

**Перечень основных мероприятий программы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Наименование расходов по мероприятию |
| 2 | Замена светильников уличного освещения на энергосберегающие | Бюджет Подгорнского сельского поселения |
| 3 | Установление лимитов потребления потребляемых энергетических ресурсов | Не требует затрат |
| 4 | Утепление оконных проемов и фундамента в здании администрации в с. Подгорное | Не требует затрат |

План реализации муниципальной программы представлен в приложении №2 к муниципальной программе.

**5. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Реализация мероприятий муниципальной программы будет осуществляться за счёт средств местного бюджета.

Основание планируемых объёмов ресурсов на реализацию муниципальной программы заключается в создании условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами и включает в себя общий объём бюджетных ассигнований местного бюджета на период реализации муниципальной программы в соответствии с утвержденной бюджетной росписью в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств согласно решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Общий объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 220 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году - 0,00 тыс. рублей;

в 2019 году - 80,00 тыс. рублей;

в 2020 году - 70,00 тыс. рублей.

в 2021 году - 70,00 тыс. рублей.

Объём финансирования носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в рамках подготовки проекта решения о бюджете Подгорнского сельского поселения Чаинского района на очередной год и плановый период.

Приложение 1

к муниципальной программе

**Общие целевые показатели и индикаторы, позволяющие**

**оценить ход реализации Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Начальное значение показателя | Значение показателя  (по годам) | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | доля объёмов электрической энергии, расчёты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объёме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории Подгорнского сельского поселения; | 100% | 100% | 100% | 100% |  |
| 2 | объем внебюджетных средств, используемых для финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в общем объеме финансирования программы. | тыс. руб. | 0 | 0,8 | 0,7 | 0,7 |
| 3 | экономия электрической энергии | тыс. кВт.  тыс. руб. |  | 0,1  0,6 | 0,1   0,8 | 0,1   1,0 |

Приложение 2

к муниципальной программе

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ**

**муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Подгорнском сельском поселении на 2019 - 2021 годы»**

| № п/п | Наименование мероприятия | Объём финансирования,  тыс. руб. | | | | | | | Источник финансирования | Срок  выполнения | Исполнители |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| всего | в том числе по годам | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | | | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |  | 10 | 11 | 12 |
|  |  | | | | | | | | | | |
| 1 | Замена светильников уличного освещения на энергосберегающие | 220,0 |  | 80,0 | 70,0 | | | 70,0 | Местный бюджет | 3 кв.2019  3 кв.2020  3 кв.2021 | Администрация Подгорнского сельского поселения |
| 2 | Установление лимитов потребления энергоресурсов | - | - | - | - | | |  | - | 1кв.2019  1кв.2020  1кв.2021 | Администрация Подгорнского сельского поселения |
| 4 | Утепление оконных проемов и фундамента в здании администрации в с. Подгорное | - | - | - | - | |  | | - | 3 кв.2018 | Администрация Подгорнского сельского поселения |
|  | **ВСЕГО** | **220,0** | **0,0** | **80,00** | **70,00** | **70,00** | | |  |  |  |

Приложение 3

к муниципальной программе

ОТЧЕТ

О ДОСТИЖЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ

И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

на 1 января 20\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п.п. | Наименование показателей  программы | Единица измерения | Значения целевых показателей программы | | |
| план | факт | отклонения |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Глава

Подгорнского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к муниципальной программе

ОТЧЕТ

О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ

И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

на 1 января 20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия программы | Финансовое обеспечение реализации мероприятий | | | | | | | Экономия топливно-энергетических ресурсов | | | | | | | | | | |
| источник | Объем, тыс. руб. | | | | | | В натуральном выражении | | | | | | | В стоимостном выражении | | | |
| план | | факт | отклонения | | | количество | | | | | | Ед. изм. | план | факт | | отклонения |
| план | | | факт | | отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | | | 7 | | 8 | | | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 |
|  |  |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  |  | |  |
| Итого по мероприятию | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  |  | |  |
| Итого по мероприятию | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  |  | |  |
| Всего по мероприятиям | |  |  | |  |  | | |  | |  | | |  |  |  |  | |  |
| СПРАВОЧНО: Всего с начала года реализации программы | | |  |  | | |  |  | |  | | |  | |  |  | |  |  |

|  |
| --- |
|  |

Глава

Подгорнского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2018 с.Подгорное № 55

О проведении

двухмесячника по благоустройству территории

муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях улучшения внешнего облика населенных пунктов поселения, наведения и поддержания санитарного порядка, согласно Нормам и правилам по благоустройству территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», утвержденным постановлением администрации Подгорнского сельского поселения 24.05.2012 № 89, руководствуясь [Уставом](consultantplus://offline/ref=DC1AF07A8F4F2E98F7A0702DFC550ECEF126C46F167AE12353575665A0E97BB6n3h5E) муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить с 03.05.2018 по 02.07.2018 двухмесячник по благоустройству территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», в том числе жилых массивов, усадеб и скверов, с участием работников организаций всех форм собственности и населения Подгорнского сельского поселения.

2. Заместителю Главы Подгорнского сельского поселения С.С.Пантюхину совместно с руководителями организаций всех форм собственности организовать уборку и вывоз мусора с прилегающих к зданиям и сооружениям территорий, несанкционированных свалок.

3. Администраторам (М.Ю.Закутяевой, Г.П. Белоусовой, Т.Ю. Лапиной, В.А.Мосину, Н.М.Петроченко) обеспечить привлечение населения по месту жительства для очистки жилых массивов, усадеб от зимних накоплений.

4. Установить еженедельный санитарный день по благоустройству и санитарной уборке территорий - пятница.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н.Кондратенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.05.2018 с.Подгорное № 58

Об утверждении Порядка осуществления внутреннего муниципального

финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

муниципального образования «Подгорнское сельское поселение

В соответствии с частью 11.1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также в связи с принятием Приказа Казначейства России от 12.03.2018 № 14н «Об утверждении Порядка к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,

**Постановляю:**

1. Утвердить Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».

2. Разместить настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» в сети «Интернет».

3.Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

Приложение

постановлению Администрации

Подгорнского сельского поселения

от 10.05.2018 № 58

Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»

**I. Общие положения.**

1.Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 11 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), Приказа Казначейства России от 12.03.2018 № 14н «Об утверждении Порядка к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

2.Деятельность контрольного органа по контролю за соблюдением Закона о контрактной системе должна основываться на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

3.Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

4.Орган контроля - Администрация Подгорнского сельского поселения. Должностными лицами Органа контроля, осуществляющими деятельность по контролю, являются:

а) Глава Администрации Подгорнского сельского поселения;

б) Специалист по контролю в сфере закупок Администрации Подгорнского сельского поселения, к компетенции которого относятся вопросы осуществления деятельности по контролю;

г) иные муниципальные служащие Администрации Подгорнского сельского поселения, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с распоряжением Главы Администрации Подгорнского сельского поселения.

5. Должностные лица, указанные в пункте 4 Порядка, обязаны:

а) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Органов контроля;

б) проводить контрольные мероприятия в соответствии с распоряжением Главы Администрации Подгорнского сельского поселения;

в) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо субъекта контроля - заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с копией распоряжения Главы Администрации Подгорнского сельского поселения о назначении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении, продлении срока проведения выездной и камеральной проверок, об изменении состава проверочной группы, а также с результатами выездной и камеральной проверки;

г) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению Главы Администрации Подгорнского сельского поселения;

д) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению Главы Администрации Подгорнского сельского поселения.

6. Должностные лица, указанные в пункте 4 Порядка, в соответствии с [частью 27 статьи 99](consultantplus://offline/ref=591D74496638480EE137B7D5ACCADAE86DA068FB1BC7184543224E1560344BBC463826CEA64BD3F2tDc7E) Закона о контрактной системе, имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии распоряжения Главы Администрации Подгорнского сельского поселения о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают субъекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

в) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=591D74496638480EE137B7D5ACCADAE86DA068F912CC184543224E1560t3c4E) Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2018, № 1, ст. 43).

7. Все документы, составляемые должностными лицами органа контроля в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

8. Запросы о представлении документов и информации, акты проверок, предписания вручаются руководителям или уполномоченным должностным лицам субъектов контроля (далее - представитель субъекта контроля) либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

9. Срок представления субъектом контроля документов и информации устанавливается в запросе и отсчитывается с даты получения запроса субъектом контроля.

10. Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок при осуществлении деятельности по контролю, предусмотренный [пунктом 5 части 11 статьи 99](consultantplus://offline/ref=591D74496638480EE137B7D5ACCADAE86DA068FB1BC7184543224E1560344BBC463826CEA64BD3F4tDc9E) Закона о контрактной системе, должен соответствовать требованиям [Правил](consultantplus://offline/ref=591D74496638480EE137B7D5ACCADAE86EA067FB12CF184543224E1560344BBC463826CEA64AD7F7tDcFE) ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2015 года № 1148 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, # 45, ст. 6246).

Обязательными документами для размещения в единой информационной системе в сфере закупок являются отчет о результатах выездной или камеральной проверки, который оформляется в соответствии с [пунктом 42](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P143) Порядка, предписание, выданное субъекту контроля в соответствии с [подпунктом «а» пункта 42](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P144) Порядка.

11. Должностные лица, указанные в [пункте 4](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P48) Порядка, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

II. Назначение контрольных мероприятий

13. Контрольное мероприятие проводится должностным лицом (должностными лицами) органа контроля на основании распоряжения Главы Администрации Подгорнского сельского поселения о назначении контрольного мероприятия.

14. Распоряжение Главы Администрации Подгорнского сельского поселения о назначении контрольного мероприятия должно содержать следующие сведения:

а) наименование субъекта контроля;

б) место нахождения субъекта контроля;

в) место фактического осуществления деятельности субъекта контроля;

г) проверяемый период;

д) основание проведения контрольного мероприятия;

е) тему контрольного мероприятия;

ж) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) должностного лица органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), членов проверочной группы, руководителя проверочной группы Органа контроля (при проведении контрольного мероприятия проверочной группой), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, а также экспертов, представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия;

з) срок проведения контрольного мероприятия;

и) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

15. Изменение состава должностных лиц проверочной группы Органа контроля, а также замена должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, оформляется распоряжением Главы Администрации Подгорнского сельского поселения.

16. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным распоряжением Главы Администрации Подгорнского сельского поселения планом контрольных мероприятий.

17. Периодичность проведения плановых проверок в отношении одного субъекта контроля должна составлять не более 1 раза в год.

18. Внеплановые проверки проводятся в соответствии с распоряжением Главы Администрации Подгорнского сельского поселения, принятого:

а) на основании поступившей информации о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов;

б) в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания;

в) в случае, предусмотренном [подпунктом «в» пункта 42](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P146) Порядка.

III. Проведение контрольных мероприятий

19. Камеральная проверка может проводиться одним должностным лицом или проверочной группой.

20. Выездная проверка проводится проверочной группой в составе не менее двух должностных лиц указанный в пункте 4 Порядка.

21. Руководителем проверочной группы назначается руководитель Органа контроля.

22. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Органа контроля на основании документов и информации, представленных субъектом контроля по запросу Органа контроля, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

23. Срок проведения камеральной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля документов и информации по запросу Органа контроля.

24. При проведении камеральной проверки должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группой Органа контроля проводится проверка полноты представленных субъектом контроля документов и информации по запросу Органа контроля в течение 3 рабочих дней со дня получении от субъекта контроля таких документов и информации.

25. В случае если по результатам проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации в соответствии с [пунктом 24](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P102) Порядка установлено, что субъектом контроля не в полном объеме представлены запрошенные документы и информация, проведение камеральной проверки приостанавливается в соответствии с [подпунктом «г» пункта 32](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P123) Порядка со дня окончания проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации.

Одновременно с направлением копии решения о приостановлении камеральной проверки в соответствии с [пунктом 34](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P129) Порядка в адрес субъекта контроля направляется повторный запрос о представлении недостающих документов и информации, необходимых для проведения проверки.

В случае непредставления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Органа контроля по истечении срока приостановления проверки в соответствии с [пунктом «г» пункта 32](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P123) Порядка проверка возобновляется.

Факт непредставления субъектом контроля документов и информации фиксируется в акте, который оформляется по результатам проверки.

26. Выездная проверка проводится по месту нахождения и месту фактического осуществления деятельности субъекта контроля.

27. Срок проведения выездной проверки не может превышать 30 рабочих дней.

28. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности субъекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся путем анализа финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов субъекта контроля с учетом устных и письменных объяснений должностных, материально ответственных лиц субъекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

29. Срок проведения выездной или камеральной проверки может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению Главы Администрации Подгорнского сельского поселения.

Решение о продлении срока контрольного мероприятия принимается на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля.

Основанием продления срока контрольного мероприятия является получение в ходе проведения проверки информации о наличии в деятельности субъекта контроля нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов, требующей дополнительного изучения.

30. В рамках выездной или камеральной проверки проводится встречная проверка по решению Главы Администрации Подгорнского сельского поселения, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля.

При проведении встречной проверки проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения либо опровержения фактов нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов.

31. Встречная проверка проводится в порядке, установленном Порядком для выездных и камеральных проверок в соответствии с [пунктами 19](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P96) - [22](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P100), [26](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P107), [28](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P109) Порядка.

Срок проведения встречной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

32. Проведение выездной или камеральной проверки по решению Главы Администрации Подгорнского сельского поселения, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля, приостанавливается на общий срок не более 30 рабочих дней в следующих случаях:

а) на период проведения встречной проверки, но не более чем на 20 рабочих дней;

б) на период организации и проведения экспертиз, но не более чем на 20 рабочих дней;

в) на период воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия, но не более чем на 20 рабочих дней;

г) на период, необходимый для представления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Органа контроля в соответствии с [пунктом 25](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P103) Порядка, но не более чем на 10 рабочих дней;

д) на период не более 20 рабочих дней при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия по причинам, не зависящим от должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группы Органа контроля, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

33. Решение о возобновлении проведения выездной или камеральной проверки принимается в срок не более 2 рабочих дней:

а) после завершения проведения встречной проверки и (или) экспертизы согласно [подпунктам «а»](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P120), [«б» пункта 32](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P121) Порядка;

б) после устранения причин приостановления проведения проверки, указанных в [подпунктах «в»](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P122) – [«д» пункта 32](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P124) Порядка;

в) после истечения срока приостановления проверки в соответствии с [подпунктами «в»](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P122) – [«д» пункта 32](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P124) Порядка.

34. Решение о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки оформляется распорядительным документом руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля, в котором указываются основания продления срока проведения проверки, приостановления, возобновления проведения проверки.

Копия распорядительного документа руководителя (заместителя руководителя) Органа контроля о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки направляется (вручается) субъекту контроля в срок не более 3 рабочих дней со дня издания соответствующего распорядительного документа.

35. В случае непредставления или несвоевременного представления документов и информации по запросу Органа контроля в соответствии с [подпунктом «а» пункта 6](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P60) Порядка либо представления заведомо недостоверных документов и информации Органом контроля применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

IV. Оформление результатов контрольных мероприятий

36. Результаты встречной проверки оформляются актом, который подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Органа контроля (при проведении проверки проверочной группой) в последний день проведения проверки и приобщается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно.

По результатам встречной проверки предписания субъекту контроля не выдаются.

37. По результатам выездной или камеральной проверки в срок не более 3 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, оформляется акт, который подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Органа контроля (при проведении проверки проверочной группой).

38. К акту, оформленному по результатам выездной или камеральной проверки, прилагаются результаты экспертиз, фото-, видео- и аудиоматериалы, акт встречной проверки (в случае ее проведения), а также иные материалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

39. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания должен быть вручен (направлен) представителю субъекта контроля.

40. Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого акта.

Письменные возражения субъекта контроля приобщаются к материалам проверки.

41. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, возражения субъекта контроля (при их наличии) и иные материалы выездной или камеральной проверки подлежат рассмотрению Главой Администрации Подгорнского сельского поселения.

42. По результатам рассмотрения акта, оформленного по результатам выездной или камеральной проверки, с учетом возражений субъекта контроля (при их наличии) и иных материалов выездной или камеральной проверки Глава Администрации Подгорнского сельского поселения принимает решение, которое оформляется распоряжением Главы Администрации Подгорнского сельского поселения в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта:

а) о выдаче обязательного для исполнения предписания в случаях, установленных Законом о контрактной системе;

б) об отсутствии оснований для выдачи предписания;

в) о проведении внеплановой выездной проверки.

Одновременно с подписанием вышеуказанного распорядительного документа Главой Администрации Подгорнского сельского поселения утверждается отчет о результатах выездной или камеральной проверки, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений субъекта контроля (при их наличии).

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки подписывается должностным лицом Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителем проверочной группы Органа контроля, проводившими проверку.

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки приобщается к материалам проверки.

V. Реализация результатов контрольных мероприятий

43. Предписание направляется (вручается) представителю субъекта контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания в соответствии с [подпунктом «а» пункта 42](file:///E:\Мои%20документы\для%20томска\2018\5\58%20внутрен.%20контроль.docx#P144) Порядка.

44. Предписание должно содержать сроки его исполнения.

45. Должностное лицо Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководитель проверочной группы Органа контроля обязаны осуществлять контроль за выполнением субъектом контроля предписания.

В случае неисполнения в установленный срок предписания Органа контроля к лицу, не исполнившему такое предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2018 с. Подгорное № 69

# 

|  |
| --- |
| **Об итогах исполнения бюджета муниципального образования « Подгорнское сельское поселение» за 1 квартал 2018 года** |

В соответствии со ст. 2642 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.37 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Подгорнское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять итоги исполнения бюджета МО «Подгорнское сельское поселение» за 1 квартал 2018 года к сведению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения», разместить на официальном сайте Подгорнского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №1 к постановлению Администрации Подгорнского сельского поселения  от 14.05.2018г. №69 |

**СВЕДЕНИЯ**

### об исполнении бюджета МО «Подгорнское сельское поселение» за 1 квартал 2018 года

1. **Доходы бюджета**

тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование доходов | Принято по бюджету | | Исполнено на 01.04.2018 | Процент исполнения | |
| на год | на 01.04.2018 | на год | на  01.04.2018 |
| Налог на доходы физических лиц | 6467,1 | 1489,8 | 1473,6 | 22,8 | 98,92 |
| Акцизы | 1703,0 | 425,7 | 411,9 | 24,2 | 96,8 |
| Налог на имущество, в том числе: | 1374,4 | 172,5 | 174,1 | 12,7 | 100,9 |
| * Налог на имущество физических лиц | 730,4 | 102,8 | 103,0 | 14,1 | 100,2 |
| * Земельный налог | 644,0 | 69,7 | 71,1 | 11,0 | 102,0 |
| Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной и государственной собственности,  из них; | 676,5 | 35,2 | 35,1 | 5,2 | 99,7 |
| * *прочие доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной и государственной собственности,* | 676,5 | 35,2 | 35,1 | 5,2 | 99,7 |
| *в том числе:*   * *плата за найм жилья* | 137,2 | 33,8 | 33,7 | 24,6 | 99,9 |
| * *арендная плата объектов коммунального хозяйства* | 537,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * *прочие доходы от аренды* | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 100,0 | 100,0 |
| **Всего налоговых и неналоговых доходов** | **10221,0** | **2123,2** | **2094,7** | 20,5 | **98,7** |
| Дотация на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности | 8363,7 | 2091,0 | 2091,0 | 25,0 | 100,0 |
| Субвенции на приобретение жилья детям сиротам | 1574,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня | 36690,5 | 15837,5 | 15837,5 | 43,2 | 100,0 |
| * *на компенсацию местным бюджетам расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут* | 22129,0 | 15466,7 | 15466,7 | 69,9 | 100,0 |
| * *на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак* | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * *на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта* | 753,0 | 188,3 | 188,3 | 25,0 | 100,0 |
| * *на создание условий для обеспечения равных финансовых возможностей сельских поселений по решению вопросов местного значения* | 730,3 | 182,5 | 182,5 | 25,0 | 100,0 |
| * *на создание условий для управления многоквартирными домами в муниципальных образования Томской области* | 4,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * *на капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах сельских поселений* | 11690,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * *на реализацию Государственной программы "Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области" Подпрограмма "Обеспечение доступности и комфортности жилища, формирование качественной жилой среды", Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды в Томской области" (областные средства)* | 226,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| * *на реализацию Государственной программы "Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области" Подпрограмма "Обеспечение доступности и комфортности жилища, формирование качественной жилой среды", Основное мероприятие "Формирование комфортной городской среды в Томской области" (федеральные средства)* | 1106,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Возврат по МБТ по переданным полномочиям | 10,5 | 10,5 | 10,5 | 100,0 | 100,0 |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение прошлых лет ,из бюджетов поселений | -0,2 | -0,2 | -0,2 | 100,0 | 100,0 |
| **ИТОГО безвозмездные поступления** | **46638,9** | **17938,8** | **17938,8** | **38,5** | **100,0** |
| ***ИТОГО* доходов** | **56859,9** | **20062,0** | **20033,5** | **35,2** | **99,9** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №2 к постановлению Администрации Подгорнского сельского поселения  от 14.05.2018г. №69 |

**СВЕДЕНИЯ**

### *об исполнении бюджета МО «Подгорнское сельское поселение»* за 1 квартал 2018 года

**2.Расходы бюджета**

# тыс.руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статей бюджета | Код БК | Принято по бюджету | | Исполнено на 01.04.2018 | Процент исполнения | |
| на год | на 01.04.2018 | на год | на 01.04.2018 |
| **1.Общегосударственные вопросы:** | **01 00** | **8530,4** | **1586,7** | **1583,2** | **18,6** | **99,8** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 02 | 1097,2 | 213,5 | 213,4 | 19,5 | 100,0 |
| Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций | 01 04 | 7235,1 | 1266,3 | 1262,9 | 17,5 | 99,7 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 06 | 14,5 | 14,5 | 14,5 | 100,0 | 100,0 |
| Резервный фонд | 01 11 | 91,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| *Другие общегосударственные вопросы* | *01 13* | 92,4 | 92,4 | 92,4 | 100,0 | 100,0 |
| **Национальная экономика раздел 0400** | **04 00** | **14240,3** | **216,4** | **216,4** | **1,5** | **100,0** |
| Содержание дорог (собст.ср-ва) | 04 09 | 1703,0 | 206,3 | 206,3 | 12,1 | 100,0 |
| Ремонт дорог (обл.ср-ва) | 04 09 | 11690,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ремонт дорог (собст.ср-ва) | 04 09 | 618,4 | 3,1 | 3,1 | 0,5 | 100,0 |
| Кадастровые работы | 04 12 | 228,0 | 7,0 | 7,0 | 3,1 | 100,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05 00** | **27041,7** | **16317,5** | **14534,6** | **53,7** | **89,1** |
| Жилищное хозяйство,  в том числе | 05 01 | 142,0 | 19,3 | 19,3 | 13,6 | 100,0 |
| Ремонт муниципального жилья |  | 137,2 | 19,3 | 19,3 | 14,1 | 100,0 |
| Управление многокв. домами |  | 4,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство,  в том числе | 05 02 | 22666,9 | 15474,9 | 13692,2 | 60,4 | 88,5 |
| Ремонт объектов коммунального хозяйства |  | 537,9 | 8,2 | 8,2 | 1,5 | 100,0 |
| Субсидии юридическим лицам (компенсация на нефть) |  | 22129,0 | 15466,7 | 13684,0 | 61,8 | 88,5 |
| Благоустройство | 0503 | 3629,6 | 753,9 | 753,7 | 20,8 | 100,0 |
| Уличное освещение(cобст.ср-ва) |  | 1300,8 | 634,7 | 634,6 | 48,8 | 100,0 |
| Содержание мест захоронения(собст. ср-ва) |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Благоустройство(собст.ср-ва) |  | 896,3 | 119,2 | 119,1 | 13,3 | 99,9 |
| Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения (обл.ср-ва) |  | 226,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения (фед.ср-ва) |  | 1106,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 05 | 603,2 | 69,4 | 69,4 | 11,5 | 100,0 |
| **Культура, кинематография, средства массовой информации** | **0800** | **4614,8** | **1827,9** | **1827,9** | **39,6** | **100,0** |
| МБТ на выполнение муниципального задания | 0801 | 4614,8 | 1827,9 | 1827,9 | 39,6 | 100,0 |
| **Социальная политика** | **1000** | **1683,6** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Социальная поддержка населения (собств.ср-ва) | 1003 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная поддержка населения (обл. ср-ва) | 1003 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей -сирот | 1004 | 1574,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области социальной политики | 1006 | 9,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **1100** | **937,4** | **275,3** | **166,6** | **17,8** | **60,5** |
| Физическая культура и спорт(собст.ср-ва) | 1101 | 184,4 | 87,0 | 87,0 | 47,2 | 100,0 |
| Физическая культура и спорт(област.ср-ва) | 1101 | 753,0 | 188,3 | 79,6 | 10,6 | 42,3 |
| **Итого расходов** |  | **57048,2** | **20223,8** | **18328,7** | **32,1** | **90,6** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Профицит (+), дефицит(-)** |  | **-188,3** | **-161,8** | **1704,8** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение №3 к постановлению Администрации Подгорнского сельского поселения  от 14.05.2018г. №69 |

**ОТЧЕТ**

**Об использовании бюджета муниципального образования**

**«Подгорнское сельское поселение» по источникам внутреннего финансирования**

**дефицита бюджета за 1 квартал 2018 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов РФ | План на год  2018 | План на 1 квартал 2018г | Исполнено 1 квартал 2018г | % исполнения год | % исполнения 1 квартал 2018г |
| Изменение остатков средств на счетах по учету бюджета поселения в течение финансового года | -188,3 | -161,8 | 1704,8 | 905,4 | 1053,0 |
| Итого источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | -188,3 | -161,8 | 1704,8 | 905,4 | 1053,0 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 23.05.2018 с. Подгорное № 73 | № 96 |

|  |
| --- |
| Об окончании отопительного сезона |

Среднесуточная температура наружного воздуха в течение 5 суток превышает плюс 8°С, на основании Устава муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Закончить отопительный сезон в котельных МУП Чаинского района «Чаинское ПОЖКХ», расположенных на территории Подгорнского сельского поселения с 26 мая 2018 года.
2. МУП Чаинского района «Чаинское ПОЖКХ» провести мероприятия по подготовке отопительного оборудования и теплотрасс к началу отопительного сезона 2018-2019 г.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2018 с. Подгорное № 76

Об утверждении мест выпаса и беспривязного содержания животных (крупного и мелкого рогатого скота, лошадей) на территории Подгорнского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 15.08.2002 № 61-ОЗ «Об основах благоустройства территорий городов и других населенных пунктов Томской области», Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить места выпаса и беспривязного содержания животных (крупного и мелкого рогатого скота, лошадей) на территории Подгорнского сельского поселения:

а) за пределами села Подгорное (заречной части) согласно приложению № 1;

б) за пределами поселка Черёмушки согласно приложению № 2;

в) за пределами поселка Трудовой и деревни Минеевка согласно приложению и № 3;

г) за пределами деревни Григорьевка согласно приложению № 4;

д) за пределами поселка Элитное согласно приложению № 5.

1. Настоящее постановление опубликовать в «Официальных ведомостях Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко











