**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2022 с. Подгорное № 60

Об утверждении Порядка подготовки и утверждения документации по планировке территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Администрации Подгорнского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

## Приложение к постановлению Администрации Подгорнского сельского поселения

## от 25.03.2022 № 60

**Порядок  
 подготовки и утверждения документации по планировке территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»**

1. **Общие положения**

1.1. Порядок подготовки и утверждения документации по планировке территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» (далее-Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Градостроительный кодекс), устанавливает общие требования к порядку подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления, порядку принятия решения об утверждении документации по планировке территории, порядку утверждения документации по планировке территории, порядку внесения изменений в документацию по планировке территории, порядку отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей, порядку признания отдельных частей такой документации не подлежащим применению.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на подготовку и утверждение документации по планировке территории в виде:

1) проектов планировки территории;

2) проектов планировки территории, содержащих проект межевания в составе;

3) проектов межевания территории в виде отдельного документа, подготовленного на основании ранее утвержденного проекта планировки территории;

4) проекта межевания территории в виде отдельного документа.

1.3. Настоящий Порядок не распространяется на подготовку и утверждение документации по планировке территории, разрабатываемой в целях размещения объектов федерального и регионального значения, а также в целях размещения одного или нескольких линейных объектов в границах муниципального образования.

1.4. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территории, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

1.5. Состав и содержание документации по планировке территории установлены статьями 42 и 43 Градостроительного кодекса.

1. **Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органа местного самоуправления**

2.1. Органы местного самоуправления обеспечивают подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса.

2.2. Подготовка документации по планировке территории на основании решений органа местного самоуправления осуществляется самостоятельно, подведомственными муниципальными (бюджетными или автономными) учреждениями, либо привлекаемыми ими на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами.

2.3. Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.

2.4. Не допускается осуществлять подготовку документации по планировке территории, предусматривающей размещение объектов местного значения муниципального образования, если размещение таких объектов не предусмотрено генеральным планом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».

2.5. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов), лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=40F6950EDA8F47A46314C36926440451878FB89CC2AD58E1B1D19C20F7A6E3BFD3ECA391765949DC8E8DF6E59Fu8t1M) от 29.12.2017  
№ 443-ФЗ "Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

2.6. Порядок подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территории исторического поселения регионального значения устанавливается соответственно законами или иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

2.7. Орган местного самоуправления обеспечивает подготовку документации по планировке территории, предусматривающей размещение объекта местного значения муниципального образования, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета муниципального образования и размещение которого планируется на территориях двух и более муниципальных районов, муниципального образования, имеющих общую границу, в границах субъекта Российской Федерации, по согласованию с такими муниципальными районами.

2.8. Срок подготовки документации по планировке территории, содержание документации по планировке территории определяется (уточняется) техническим (градостроительным) заданием на подготовку документации по планировке территории, подготовленным органом местного самоуправления, в случае, когда подготовка такой документации осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления самостоятельно.

1. **Порядок принятия решения об утверждении документации  
   по планировке территории**

3.1. Решение о подготовке документации по планировке территории того или иного вида с учетом характеристик планируемого развития конкретной территории в границах муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» принимается правовым актом Администрации Подгорнского сельского поселения (далее – Администрация поселения), по инициативе органов местного самоуправления, либо на основании предложений физических или юридических лиц о подготовке документации по планировке территории, а также на основании заявлений о принятии решений о подготовке документации по планировке территории от лиц, с которыми заключен договор аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства либо договор о развитии застроенной территории (далее – предложения по подготовке документации по планировке территории), за исключением случаев, указанных в частях 1.1, 4.1 и 12.12 статьи 45 Градостроительного кодекса.

3.2. Глава Подгорнского сельского поселения (далее – Глава поселения) принимает решение в форме постановления о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в [части 1.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_402649/dbb758e5e96870aa276968887828c5d903eeba8a/#dst1425) статьи 45 Градостроительного кодекса, и утверждает документацию по планировке территории, предусматривающую размещение объектов местного значения и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений в границах района и документацию по планировке территории в границах поселения за исключением случаев, указанных в [частях 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_402649/dbb758e5e96870aa276968887828c5d903eeba8a/#dst1431) - [3.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_402649/dbb758e5e96870aa276968887828c5d903eeba8a/#dst1434), [4.1](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_402649/dbb758e5e96870aa276968887828c5d903eeba8a/#dst1436), [4.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_402649/dbb758e5e96870aa276968887828c5d903eeba8a/#dst1437) статьи 45 Градостроительного кодекса.

**4. Порядок утверждения документации по планировке территории**

4.1. Орган местного самоуправления в течение двадцати рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории, решение об утверждении которой принимается в соответствии с настоящим Порядком, осуществляет проверку такой документации на соответствие требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса.

4.2. По результатам проверки орган местного самоуправления обеспечивает рассмотрение документации по планировке территории на общественных обсуждениях или публичных слушаниях либо отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку.

4.3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

4.4. С учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении документации по планировке территории или отклоняет такую документацию и направляет ее на доработку не позднее чем через двадцать рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, а в случае, если в соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса общественные обсуждения или публичные слушания не проводятся, в течение двадцати рабочих дней со дня поступления документации по планировке территории.

4.5. Основанием для отклонения документации по проекту планировки территории, подготовленной лицами, и направления ее на доработку является несоответствие такой документации требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса. В иных случаях отклонение представленной документации по проекту планировки территории не допускается.

4.6. Утверждение документации по планировке территории осуществляется путем принятия Главой поселения решения в форме правового акта.

4.7. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в течение семи дней со дня утверждения документации и размещению на официальном сайте Администрации поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

**5. Порядок внесения изменений в документацию по планировке территории**

5.1. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. В случае внесения изменений в указанные проекты планировки территории и (или) проекты межевания территории путем утверждения их отдельных частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся применительно к таким утверждаемым частям.

5.3. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством. В указанном случае согласование документации по планировке документации осуществляется применительно к утверждающим частям.

5.4. Подготовка проекта правового акта о внесении изменений в документацию по планировке территории осуществляется органом местного самоуправления.

**6. Порядок отмены документации по планировке территории или ее отдельных частей, порядок признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению**

6.1. Решение об отмене правового акта об утверждении документации по планировке территории принимается в случае, когда правовой акт должен прекратить свое действие с момента его принятия.

6.2. Решение о признании утратившим силу правового акта об утверждении документации по планировке территории принимается в случае, когда правовой акт должен прекратить свое действие с момента признания его утратившим силу.

6.3. Правовой акт, в котором указан конкретный срок его действия, утрачивает силу по истечении этого срока.

6.4. Проект планировки территории, предусматривающий размещение объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для муниципальных нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, не действует в части определения границ зон планируемого размещения таких объектов в случае, если в течении шести лет со дня утверждения данного проекта планировки территории не принято решение об изъятии таких земельных участков для муниципальных нужд.

6.5. Решение об отмене документации по планировке территории или ее отдельных частей принимается в форме правового акта Администрации поселения и подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации поселения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».