**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.04.2018 с.Подгорное № 52

Об утверждении Порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Опубликовать постановление в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Подгорнского сельского поселения.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня следующего за днем официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н.Кондратенко

Утвержден

Постановлением Администрации

Подгорнского сельского поселения от 27.04.2018 № 52

**ПОРЯДОК**

**размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий.**

1. Порядок размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сети «Интернет») сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий (далее – Порядок) регламентирует размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий (далее - информация) и представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Подгорнского сельского поселения.

Указанная информация может по решению учредителя размещаться в сети «Интернет» на официальных сайтах учреждений и предприятий.

3. Информация представляется руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами учреждений и предприятий по состоянию
на 31 декабря отчетного года, по форме согласно приложению к настоящему Порядку на бумажном и электронном носителях.

4. Руководители муниципальных учреждений и предприятий ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют информацию в Администрацию Подгорнского сельского поселения.

5. Администрация Подгорнского сельского поселения размещает информацию в сети «Интернет» не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

6. В составе информации, подлежащей размещению в сети «Интернет», указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация.

7. В составе информации запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

8. Ответственность за своевременность представления, полноту и достоверность информации возлагается на руководителей учреждений и предприятий муниципального образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку размещения в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» сведений о рассчитываемой за календарный год

среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей

и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных предприятий

ИНФОРМАЦИЯ

о среднемесячной заработной плате

руководителя, его заместителей и главного бухгалтера

( наименование муниципального учреждения, предприятия)

за 20\_\_\_год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности (в соответствии с действующим штатным расписанием)  | Фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого предоставляется информация | Размер среднемесячной заработной платы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_

 ФИО руководителя подпись дата