Томская область Чаинский район

Муниципальное образование

"Подгорнское сельское поселение"

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ ВЕДОМОСТИ**

ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Официальное издание

№ 14 (102)

29 декабря 2018

с. Подгорное

Официальное печатное издание для опубликования муниципальных

правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов

по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей

муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» информации

о социально-экономическом и культурном развитии муниципального

образования, о развитии его общественной инфраструктуры

и иной официальной информации

**Учредитель:**

**Совет Подгорнского сельского поселения и Администрация Подгорнского сельского поселения**

636400, Томская область, Чаинский район,

с. Подгорное, ул. Ленинская, 4, стр. 1

тел. 2-11-02

**Главный редактор:**

Лаврова Л.М.

Приобрести официальное периодическое издание

«Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения»

Вы можете в Администрации Подгорнского

Тираж 5 экз.

Бесплатно

Отпечатано в Администрации Подгорнского сельского поселения**, 29.12.2018,**

636400, Томская область, Чаинский район,

с. Подгорное, ул. Ленинская, 4, стр.1

## Содержание

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| номер | дата | Наименование | № страницы |
|  |  | **Решения Совета Подгорнского сельского поселения** |  |
| 52 | 14.12.2018 | Об утверждении Программы приватизации (продажи) имущества муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год | 4 |
| 53 | 14.12.2018 | О рассмотрении протеста прокуратуры Чаинского района | 5 |
| 56 | 27.12.2018 | Об оплате труда Главы Подгорнского сельского поселения | 5 |
| 57 | 27.12.2018 | Об установлении срока рассрочки оплаты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Подгорнское сельское поселение" и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества. | 6 |
| 58 | 27.12.2018 | О принятии обращения к Областному государственному казенному учреждению «Управление автомобильных дорог Томской области» о ремонте и содержании автомобильной дороги Подгорное-Игнашкино на участках ул. Трактовая, ул. 60 лет ВЛКСМ с. Подгорное | 6 |
| 59 | 27.12.2018 | О бюджете муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2018 год | 7 |
| 60 | 27.12.2018 | О внесении изменений в решение Совета Подгорнскогосельского поселения от 28 декабря 2017 года № 56 «О бюджете муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2018 год» | 30 |
|  |  | **Постановления Администрации Подгорнского сельского поселения** |  |
| 167 | 07.12.2018 | Об установлении пороговых значений дохода и стоимости имущества на 2019 год | 50 |
| 175 | 19.12.2018 | О проведении конкурса на лучшую новогоднюю снежную фигуру | 51 |
| 183 | 27.12.2018 | Об утверждении временной схемы размещения контейнерных площадок для временного хранения твердых бытовых отходов на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» | 51 |
| 184 | 27.12.2018 | Об утверждении Положения о комиссии по инвентаризации информационных и рекламных конструкций, размещенных на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» | 53 |
| 188 | 27.12.2018 | Об утверждении порядка оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении Администрациеймуниципального образования «Подгорнское сельское поселение» муниципальногоземельного контроля, а также порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований | 55 |
| 189 | 27.12.2018 | О внесении изменений в постановление Администрации Подгорнского сельского поселения от 25.12.2013 № 256 | 58 |
| 192 | 27.12.2018 | О внесении изменений в постановление Администрации Подгорнского сельского поселения от 31.05.2016 № 170 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» | 59 |
| 193 | 27.12.2018 | О внесении изменений в постановление Администрации Подгорнского сельского поселения от 31.05.2016 № 169 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» | 60 |
| 195 | 28.12.2018 | О награждении победителей конкурса на лучшую новогоднюю снежную фигуру | 61 |
|  |  | **Распоряжения Администрации Подгорнского сельского поселения** |  |
| 47 | 11.12.2018 | О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Подгорнского сельского поселения | 61 |

**РЕШЕНИЯ СОВЕТА ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»**

**СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14.12.2018 | с. Подгорное |  № 52 |

Об утверждении Программы приватизации (продажи) имущества

муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год

 В соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Подгорнского сельского поселения утвержденным Советом Подгорнского сельского поселения от 9 февраля 2011 года № 45, руководствуясь Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселения»

Совет Подгорнского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Программу приватизации (продажи) имущества муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год, согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.
3. Решение опубликовать в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на сайте муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

Приложение к Решению

Совета Подгорнского сельского поселения

от 14.12.2018 № 52

***Программа приватизации (продажи) имущества муниципального образования***

***«Подгорнское сельское поселение» на 2019 год***

***1. Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных и унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№**п/п* | *Наименование**объекта, адрес* | *Планируемый доход, тыс. руб.без НДС* | *Балансодержатель* |
| *2019* |
| 1 | Линии электропередач ВЛ-10 кВ, протяженностью 31920 м. с трансформаторными подстанциями, Томская область, Чаинский район, с. Подгорное-п.Черемушки, кадастровый номер 70:15:0000000:74, с земельными участками под кадастровыми номерами: 70:15:0100047:465; 70:15:0100047:465;70:15:0000000:69 | 500 | Казна муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» |
| 2 | Линии электропередач ВЛ-0,4 кВ протяженностью 91090 м. с трансформаторными подстанциями Томская область, Чаинский район, с. Подгорное, кадастровый номер 70:15:0101003:1240, с земельными участками под кадастровыми номерами:70:15:0000000:69; 70:15:0101006:3170:15:0101005:12; 70:15:0101005:970:15:0101006:25; 70:15:0101002:8970:15:0101006:22; 70:15:0101004:18270:15:0101002:91; 70:15:0101002:11570:15:0101006:29; 70:15:0101006:2870:15:0101006:23; 70:15:0101004:17870:15:0101004:91; 70:15:0101004:9270:15:0000000:49; 70:15:0101002:120270:15:0101002:116; 70:15:0101004:8570:15:0100050:273; 70:15:0100040:14370:15:0000000:64; 70:15:0101003:11970:15:0101003:70; 70:15:0000000:4770:15:0101005:13; 70:15:0101003:13170:15:0101003:74; 70:15:0101003:7370:15:0101003:120; 70:15:0000000:6370:15:0101003:133; 70:15:0101003:7170:15:0101005:10; 70:15:0101005:1170:15:0101003:115; 70:15:0101005:870:15:0101006:24; 70:15:0000000:6570:15:0101004:1872; 70:15:0000000:48 | 600 | Казна муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» |
|  | **ИТОГО:** | **1 100** |  |

**Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»**

**СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

14.12.2018 с. Подгорное № 53

О протесте прокурора Чаинского района на Положение о взимании земельного налога на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», утвержденного решением Совета Подгорнского сельского поселения от 25.12.2015 № 37

Рассмотрев протест прокурора Чаинсого района от 30.11.2018 № 20-2018 на Положение о взимании земельного налога на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», утвержденного решением Совета Подгорнского сельского поселения от 25.12.2015 № 37, с целью исключения противоречий указанного нормативного правового акта с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»,

Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

 1. Протест прокурора Чаинского района на Положение о взимании земельного налога на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», утвержденного решением Совета Подгорнского сельского поселения от 25.12.2015 № 37 удовлетворить.

 2. Поручить Администрации Подгорнского сельского поселения изучить изложенные в протесте прокурора Чаинского района доводы и внести для рассмотрения на очередном собрании Совета Подгорнского сельского поселения соответствующий проект решения.

 3. Уведомить прокурора Чаинского района о результатах рассмотрения протеста в письменной форме.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения председателя Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жукова.

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

**Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»**

**СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **РЕШЕНИЕ**

27.12.2018 с.Подгорное № 56

Об оплате труда Главы Подгорнского сельского поселения

В соответствии с Положением об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в Подгорнском сельском поселении, утвержденным решением Совета Подгорнского сельского поселения от 31.10.2017 № 31, руководствуясь Уставом муниципального образования « Подгорнское сельское поселение»,

Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Установить Главе Подгорнского сельского поселения на период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года ежемесячную надбавку за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности (надбавку за особые условия) в размере 41% от должностного оклада в месяц.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Подгорнского сельского поселения в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет.

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А.Жуков

**Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»**

**СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2018 № 57

с. Подгорное

Об установлении срока рассрочки оплаты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества

В соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

 Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Установить срок рассрочки оплаты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, равный пяти годам.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Подгорнского сельского поселения.

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

**Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»**

**СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2018 с.Подгорное № 58

О принятии обращения

к Областному государственному казенному учреждению «Управление автомобильных дорог Томской области» о ремонте и содержании автомобильной дороги Подгорное-Игнашкино на участках ул. Трактовая, ул. 60 лет ВЛКСМ с. Подгорное

В соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации деятельности в отношении автомобильных дорог в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них

Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить текст обращения к Областному государственному казенному учреждению «Управление автомобильных дорог Томской области» о ремонте и содержании автомобильной дороги Подгорное-Игнашкино на участках ул. Трактовая, ул. 60 лет ВЛКСМ с. Подгорное.

2. Направить настоящее решение Главе Подгорнского сельского поселения для подписания и опубликования в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Администрации Подгорнского сельского поселения.

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

 Приложение

 к Решению Совета Подгорнского

 сельского поселения от 27.12.2018 № 58

ОБРАЩЕНИЕ

к Областному государственному казенному учреждению «Управление автомобильных дорог Томской области»

Директору Ю.В. Дроздову

Уважаемый Юрий Викторович!

По территории села Подгорного проходит дорога регионального значения Подгорное-Игнашкино на участках ул. Трактовая, ул. 60 лет ВЛКСМ, которые находятся в ведении Областного государственного казенного учреждения «Управление автомобильных дорог Томской области».

От населения поступают многочисленные жалобы по содержанию данной дороги.

На улице 60 лет ВЛКСМ практически нет уличного освещения и пешеходных дорожек, тротуаров.

 Вдоль улицы Трактовая тротуар находится в неудовлетворительном состоянии, разбит, имеет большие повреждения. Пешеходам приходится передвигаться по проезжей части. Это создает значительную угрозу безопасности дорожного движения.

Совет Подгорнского сельского поселения и Администрация Подгорнского сельского поселения уведомляют Вас о срочной необходимости проведения следующих работ:

1. ремонт тротуара по ул. Трактовой с.Подгорного,
2. обустройство освещения ул. 60 лет ВЛКСМ, строительство тротуара,
3. ремонт автомобильной дороги Подгорное-Игнашкино на участках ул. Трактовая, ул. 60 лет ВЛКСМ с. Подгорного.

Так же обращаем Ваше внимание на необходимость своевременного окашивания обочин вышеперечисленных дорог, уборку мусора на них, а в зимний период очистку тротуаров.

О результатах рассмотрения обращения просим сообщить в письменной виде.

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

**Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»**

**СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2018 | с.Подгорное | № 59 |

О бюджете муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год

Рассмотрев проект решения «О бюджете муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год» и в соответствии с Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» и статьей 17 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Подгорнское сельское поселение»

Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

 **Статья 1**

 Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год:

1) общий объем доходов в сумме 22409,4 тысяч рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы в сумме 11441,9 тысяч рублей, безвозмездные поступления в сумме 10967,5 тысяч рублей;

2) общий объем расходов в сумме 22409,4 тысяч рублей;

3) дефицит бюджета поселения в сумме 0,0 тысяч рублей.

 **Статья 2**

 1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» - органов местного самоуправления Подгорнского сельского поселения и иных организаций на 2019 год и закрепляемые за ними виды доходов согласно приложению 1 к настоящему решению;

 2. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» - органов местного самоуправления Чаинского района на 2019 год и закрепляемые за ними виды доходов согласно приложению 2 к настоящему решению;

 3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» - территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов государственной власти Томской области на 2019 год и закрепляемые за ними виды доходов согласно приложению 3 к настоящему решению.

 **Статья 3**

 Утвердить объем межбюджетных трансфертов, выделенных бюджету муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год в сумме 10967,5 тысяч рублей согласно приложению 4 к настоящему решению.

 **Статья 4**

 1. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего решения:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год согласно приложению 5 к настоящему решению;

2) ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

 2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2019 год в сумме 0,00 тысяч рублей.

 3. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год в сумме 2023,0 тысяч рублей.

 4. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложению 7 к настоящему решению;

 5. Утвердить программу муниципальных гарантий муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год в сумме 0,0 тыс. рублей согласно приложению 8 к настоящему решению;

 6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по объектам капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» и объектам недвижимого имущества, приобретаемым в муниципальную собственность муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», финансируемых за счет средств местного и областного бюджета на 2019 год согласно приложению 9 к настоящему решению;

 7. Утвердить программу приватизации (продажи) муниципального имущества муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год согласно приложению 10 к настоящему решению

 **Статья 5**

 1. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год согласно приложению 11 к настоящему решению.

 2. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год согласно приложению 12 к настоящему решению.

 **Статья 6**

Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию «Чаинский район» на 2019 год в сумме 5264,2 тысяч рублей согласно приложению 13 к настоящему решению.

 **Статья 7**

 1. Установить предельный объем муниципального долга муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год в сумме 0,0 тысяч рублей.

 2. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 1 января 2020 года в сумме 0,0 тысяч рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тысяч рублей.

 3. Установить предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год в сумме 0,0 тысяч рублей.

 **Статья 8**

 Установить, что остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года, за исключением бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» и остатков неиспользованных межбюджетных трансфертов, полученных бюджетом поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме до 100 % могут направляться на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета поселения.

 **Статья 9**

 Установить уровень софинансирования из бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» по межбюджетным трансфертам из районного бюджета:

1. на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта в границах населенных пунктов поселений из бюджета Подгорнского сельского поселения в размере не менее 5% от общего объема трансферта;
2. на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак из бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» в размере не менее 100% от суммы иных межбюджетных трансфертов;

 **Статья 10**

 Установить, что в соответствии с пунктом 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основаниями для внесения в 2019 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», связанными с особенностями исполнения бюджета поселения и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между получателями средств бюджета поселения, являются:

 1) изменение порядка применение бюджетной классификации;

 2) изменение исходных показателей, для расчета субвенций, иных межбюджетных трансфертов, выделяемых из районного бюджета;

 3) направление в 2019 году остатков средств, полученных муниципальным образованием «Подгорнское сельское поселение» из областного бюджета и неиспользованных в 2018 году, на те же цели в соответствии с решениями главных администраторов бюджетных средств.

 **Статья 11**

 Установить, что получатели средств бюджета поселения при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг могут предусматривать выплату аванса:

 в размере 100 процентов цены договора (контракта), но не более лимита бюджетных обязательств, подлежащих исполнению в 2019 году за счет средств бюджета поселения:

1) по договорам (контрактам) об оказании услуг связи, теплоснабжения, о подписке на периодические издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о приобретении путевок в детские оздоровительные лагеря, на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

2) по договорам (контрактам) на поставку иных товаров, выполнение иных работ и оказание иных услуг, если цена договора (контракта) не превышает 40,0 тысяч рублей;

 в размере 30 процентов цены договора (контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения в 2019 году, по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».

  **Статья 12**

 Установить, что в соответствии с пунктом 1 статьи 74 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетные ассигнования, предусмотренные главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений за счет:

- доходов от платных услуг, оказываемых муниципальными казенными учреждениями;

- безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

предоставляются при условии фактического поступления указанных доходов в бюджет муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».

 Порядок предоставления указанных бюджетных ассигнований устанавливается Администрацией Подгорнского сельского поселения

 Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» устанавливается Администрацией Подгорнского поселения.

 **Статья 13**

Установить предельную величину резервного фонда Администрации Подгорнского сельского поселения на 2019 год в сумме 100,0 тысяч рублей.

 **Статья 14**

 Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года.

 **Статья 15**

 Решение о бюджете поселения на 2019 год подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке в официальном печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения», на официальном сайте муниципального образования Подгорнское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

Приложение 1

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ***

***бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» -органов местного самоуправления Подгорнского сельского поселения и иных организаций***

***на 2019 год и закрепляемые за ними виды доходов***

| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование главного администратора доходов** **бюджета – органа местного самоуправления и иных организаций и закрепляемые за ними виды доходов** |
| --- | --- |
| **гГлавного администратора доходов** | **Доходов бюджета****муниципального образования** |
| 940 | 1 11 05035 10 0000 120  | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 940 | 1 11 09035 10 0000 120 | Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности сельских поселений |
| 940 | 1 11 09045 10 0001 120 |  Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых) (найм жилых помещений) |
| 940 | 1 11 09045 10 0002 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых) (аренда объектов коммунального хозяйства) |
| 940 | 1 11 09045 10 0003 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казённых) (прочие доходы от аренды имущества) |
| 940 | 1 13 01995 10 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений  |
| 940 | 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений |
| 940 | 1 13 02995 10 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 940 | 1 14 02052 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящегося в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу. |
| 940 | 1 14 02052 10 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящегося в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу. |
| 940 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу. |
| 940 | 1 14 02053 10 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу. |
| 940 | 1 16 18050 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов сельских поселений). |
| 940 | 1 16 25074 10 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение лесного законодательства на лесных участках, находящихся в собственности сельских поселений |
| 940 | 1 16 32000 10 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов сельских поселений) |
| 940 | 1 16 90050 10 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 940 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений. |
| 940 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 940 | 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления  |

\* Администрирование поступающих по группе доходов « 2 00 00000 00 0000 000- Безвозмездные поступления», осуществляется органами, уполномоченными в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами на использование указанных средств, за исключением дотаций, администрирование которых осуществляется органом организующим исполнение бюджета.

Приложение к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ***

***бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» - органов местного самоуправления Чаинского района на 2019 год и закрепляемые за ними виды доходов***

| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование главного администратора доходов** **бюджета – органов местного самоуправления Чаинского района и закрепляемые за ними виды доходов** |
| --- | --- |
| **главного администратора** **доходов** | **доходов бюджета муниципального образования** |
| **902** |  | **Управление финансов Администрации Чаинского района** |
| 902 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 902 | 2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |

Приложение 3

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ***

***бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» - органов местного самоуправления Чаинского района на 2019 год и закрепляемые за ними виды доходов***

***Перечень главных администраторов доходов***

***бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» - территориальных органов федеральных органов исполнительной власти,***

***территориальных органов государственной власти Томской области на 2019 год закрепляемые за ними виды доходов***

|  |  |
| --- | --- |
| **Код бюджетной классификации Российской Федерации** | **Наименование главного администратора доходов бюджета муниципального образования – территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов государственной власти Томской области и закрепляемые за ними виды доходов** |
| **главного администратора доходов** | **доходов бюджета муниципального образования** |
| **100** |  | **Управление Федерального казначейства по Томской области** |
| 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты |
| **182** |  | **Управление Федеральной налоговой службы по Томской области** |
| 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физически лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 182 | 1 05 03010 10 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182  | 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |
| 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений |

Приложение 4

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***ОБЪЕМ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ***

***бюджету муниципального образования «Подгорнское сельское поселение на 2019 год***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Код бюджетной классификации* | *Наименование межбюджетных трансфертов* | *Сумма, тыс.руб.* |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **10967,5** |
| ***2 02 10000 00 0000 150*** | ***Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации*** | ***8422,7*** |
| 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 8422,7 |
| ***2 02 30000 00 0000 150*** | ***Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации*** | ***842,5*** |
| 2 02 35082 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 842,5 |
|  |  в том числе: |  |
|  |  субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (областные средства) | 842,5 |
| ***2 02 40000 00 0000 150*** | ***Иные межбюджетные трансферты*** | ***1702,3*** |
| 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений  | 1702,3 |
|  | в том числе: |  |
|  | на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений | 1647,5 |
|  | на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 50,0 |
|  | на создание условий на управление многоквартирными домами | 4,8 |

Приложение 5

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***РАСПРЕДЕЛЕНИЕ***

***бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета МО «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Наименование**  | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма****(тыс.руб.)** |
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **22409,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** |  |  | **9233,0** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления*** | ***01*** | ***02*** |  |  | ***1198,7*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 0020000000 |  | 1198,7 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 0020300000 |  | 1198,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 0020300000 | 100 | 1198,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 0020300000 | 120 | 1198,7 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций***  | ***01*** | ***04*** |  |  | ***7884,6*** |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления* | *01* | *04* | *0020000000* |  | *7874,5* |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 0020400000 |  | 7874,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 0020400000 | 100 | 6675,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 0020400000 | 120 | 6675,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0020400000 | 200 | 1148,4 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0020400000 | 240 | 1148,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 0020400000 | 800 | 50,3 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 0020400000 | 850 | 50,3 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | *01* | *04* | *6200000000* |  | *10,1* |
| Осуществление отдельных полномочий в сфере жилищных и градостроительных отношений муниципальных образований Чаинского района | 01 | 04 | 6200020000 |  | 7,9 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 6200020000 | 500 | 7,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 6200020000 | 540 | 7,9 |
| Осуществление отдельных полномочий по организации в границах поселения газоснабжения населения | 01 | 04 | 6200060000 |  | 2,2 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 6200060000 | 500 | 2,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 6200060000 | 540 | 2,2 |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора*** | ***01*** | ***06*** |  |  | ***14,5*** |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | 01 | 06 | 6200000000 |  | 14,5 |
| Осуществление отдельных полномочий в сфере внешнего финансового контроля муниципальных образований Чаинского района | 01 | 06 | 6200010000 |  | 14,5 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 6200010000 | 500 | 14,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 6200010000 | 540 | 14,5 |
| ***Резервные фонды*** | ***01*** | ***11*** |  |  | ***100,0*** |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 6700000000 |  | 100,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 6700500000 |  | 100,0 |
| Резервный фонд непредвиденных расходов Администрации Подгорнского сельского поселения | 01 | 11 | 6700513000 |  | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 670051300 | 800 | 100,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 670051300 | 870 | 100,0 |
| ***Другие общегосударственные вопросы***  | ***01*** | ***13*** |  |  | ***35,2*** |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением  | 01 | 13 | 6900000000 |  | 35,2 |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 6900100000 |  | 35,2 |
| Взнос в Совет муниципальных образований | 01 | 13 | 6900110000 |  | 35,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 6900110000 | 800 | 35,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 6900110000 | 850 | 35,2 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** |  |  | **2323,0** |
| ***Дорожное хозяйство(дорожные фонды)*** | **04** | **09** |  |  | **2023,0** |
| Ведомственные целевые программы | 04 | 09 | 8950000000 |  | 2023,0 |
| *Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения»* | 04 | 09 | 8954200000 |  | 2023,0 |
| Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения» (содержание) | 04 | 09 | 8954210000 |  | 1750,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8954210000 | 200 | 1750,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8954210000 | 240 | 1750,0 |
| Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения» (капитальный ремонт и ремонт) | 04 | 09 | 8954220000 |  | 273,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8954220000 | 200 | 273,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8954220000 | 240 | 273,0 |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | ***04*** | ***12*** |  |  | ***300,0*** |
| Кадастровые работы по внесению сведений в государственный кадастр недвижимости | 04 | 12 | 6600100000 |  | 300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 6600100000 | 200 | 300,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 6600100000 | 240 | 300,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** |  |  | **4200,1** |
| ***Жилищное хозяйство*** | ***05*** | ***01*** |  |  | ***147,1*** |
| Государственная программа «Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области» | 05 | 01 | 1300000000 |  | 4,8 |
| Подпрограмма «Обеспечение доступности и комфортности жилища, формирование качественной жилой среды» | 05 | 01 | 1340000000 |  | 4,8 |
| Ведомственная целевая программа «Создание условий для управления многоквартирными домами в муниципальных образованиях Томской области» | 05 | 01 | 1346200000 |  | 4,8 |
| Создание условий для управления многоквартирными домами в муниципальных образованиях Томской области | 05 | 01 | 1346240850 |  | 4,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 1346240850 | 200 | 4,8 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для муниципальных нужд | 05 | 01 | 1346240850 | 240 | 4,8 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05 | 01 | 6300000000 |  | 142,3 |
| Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 05 | 01 | 6300100000 |  | 142,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 6300100000 | 200 | 142,3 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 6300100000 | 240 | 142,3 |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***05*** | ***02*** |  |  | ***537,9*** |
| Вопросы в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 6100000000 |  | 537,9 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 6100200000 |  | 537,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 6100200000 | 200 | 537,9 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 6100200000 | 240 | 537,9 |
| ***Благоустройство*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***2919,9*** |
| Ведомственные целевые программы | 05 | 03 | 8950000000 |  | 2919,9 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения» | 05 | 03 | 8954300000 |  | 2919,9 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения» (уличное освещение) | 05 | 03 | 8954310000 |  | 1300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954310000 | 200 | 1300,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954310000 | 240 | 1300,0 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения» (организация и содержание мест захоронения) | 05 | 03 | 8954320000 |  | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954320000 | 200 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954320000 | 240 | 100,0 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения» (прочие мероприятия по благоустройству поселений) | 05 | 03 | 8954360000 |  | 1519,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954360000 | 200 | 1498,7 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954360000 | 240 | 1498,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 03 | 8954360000 | 800 | 21,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 03 | 8954360000 | 850 | 21,2 |
| ***Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства*** | ***05*** | ***05*** |  |  | ***595,2*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 05 | 05 | 0020000000 |  | 595,2 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 05 | 05 | 0029900000 |  | 595,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 0029900000 | 200 | 595,2 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 0029900000 | 240 | 595,2 |
| **Культура и кинематография** | **08** | **00** |  |  | **5239,6** |
| *Культура* | *08* | *01* |  |  | *5239,6* |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 08 | 01 | 6400000000 |  | 5239,6 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 08 | 01 | 6400100000 |  | 5239,6 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 6400100000 | 500 | 5239,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 6400100000 | 540 | 5239,6 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** |  |  | **951,7** |
| ***Социальное обеспечение населения*** | ***10*** | ***03*** |  |  | ***100,0*** |
| Государственная программа «Социальная поддержка населения Томской области» | 10 | 03 | 1100000000 |  | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» | 10 | 03 | 1110000000 |  | 50,0 |
| Ведомственная целевая программа «Исполнение принятых обязательств по социальной поддержке отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета» | 10 | 03 | 1116000000 |  | 50,0 |
| Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 10 | 03 | 1116040710 |  | 50,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 1116040710 | 300 | 50,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 1116040710 | 320 | 50,0 |
| Социальная поддержка населения | 10 | 03 | 5000000000 |  | 50,0 |
| Расходы на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 10 | 03 | 5000010000 |  | 50,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 5000010000 | 300 | 50,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 5000010000 | 320 | 50,0 |
| ***Охрана семьи и детства*** | ***10*** | ***04*** |  |  | ***842,5*** |
| **Государственная программа «Детство под защитой»** | **10** | **04** | **1200000000** |  | **842,5** |
| Подпрограмма «Защита прав детей-сирот» | 10 | 04 | 1220000000 |  | 842,5 |
| Основное мероприятие «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» | 10 | 04 | 12280000000 |  | 842,5 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 10 | 04 | 1228040820 |  | 842,5 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 10 | 04 | 1228040820 | 400 | 842,5 |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 1228040820 | 410 | 842,5 |
| ***Другие вопросы в области социальной политики*** | ***10*** | ***06*** |  |  | ***9,2*** |
| Непрограммные мероприятия в области социальной сферы | 10 | 06 | 6500000000 |  | 9,2 |
| Прочие мероприятия в области социальной сферы | 10 | 06 | 6500600000 |  | 9,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 06 | 6500600000 | 300 | 9,2 |
| Иные выплаты населению | 10 | 06 | 6500600000 | 360 | 9,2 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** |  |  | **462,0** |
| **Ведомственные целевые программы** | **11** | **01** | **8950000000** |  | **462,0** |
| Ведомственная целевая программа «Мероприятия в области спорта и физической культуры» | 11 | 01 | 8954400000 |  | 462,0 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры | 11 | 01 | 89544S0310 |  | 462,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 89544S0310 | 100 | 422,1 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 89544S0310 | 110 | 422,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 | 01 | 89544S0310 | 300 | 39,9 |
| Премии и гранты | 11 | 01 | 89544S0310 | 350 | 39,9 |

Приложение 6

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА***

***расходов бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019год***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Наименование* | *Код главного распорядителя* | *Раздел* | *Подраз-**Дел* | *Целевая статья* | *Вид расходов* | *Сумма (тыс.руб.)* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| **Администрация Подгорнского сельского поселения** | **940** |  |  |  |  | **22409,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | ***940*** | **01** | **00** |  |  | **9233,0** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **940** | **01** | **02** |  |  | **1198,7** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 940 | 01 | 02 | 0020000000 |  | 1198,7 |
| Глава муниципального образования | 940 | 01 | 02 | 0020300000 |  | 1198,7 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 01 | 02 | 0020300000 | 100 | 1198,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 940 | 01 | 02 | 0020300000 | 120 | 1198,7 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**  | **940** | **01** | **04** |  |  | ***7884,6*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | *940* | *01* | *04* | *0020000000* |  | *7874,5* |
| Центральный аппарат | 940 | 01 | 04 | 0020400000 |  | 7874,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 100 | 6675,8 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 120 | 6675,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 200 | 1148,4 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 240 | 1148,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 800 | 50,3 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 850 | 50,3 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | *940* | *01* | *04* | *6200000000* |  | *10,1* |
| Осуществление отдельных полномочий в сфере жилищных и градостроительных отношений муниципальных образований Чаинского района | 940 | 01 | 04 | 6200020000 |  | 7,9 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200020000 | 500 | 7,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200020000 | 540 | 7,9 |
| Осуществление отдельных полномочий по организации в границах поселения газоснабжения населения | 940 | 01 | 04 | 6200060000 |  | 2,2 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200060000 | 500 | 2,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200060000 | 540 | 2,2 |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора*** | 940 | 01 | 06 |  |  | 14,5 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | 940 | 01 | 06 | 6200000000 |  | 14,5 |
| Осуществление отдельных полномочий в сфере внешнего финансового контроля муниципальных образований Чаинского района | 940 | 01 | 06 | 6200010000 |  | 14,5 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 06 | 6200010000 | 500 | 14,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 06 | 6200010000 | 540 | 14,5 |
| ***Резервные фонды*** | ***940*** | ***01*** | ***11*** |  |  | ***100,0*** |
| Резервные фонды | 940 | 01 | 11 | 6700000000 |  | 100,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 940 | 01 | 11 | 6700500000 |  | 100,0 |
| Резервный фонд непредвиденных расходов Администрации Подгорнского сельского поселения | 940 | 01 | 11 | 6700513000 |  | 100,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 11 | 6700513000 | 800 | 100,0 |
| Резервные средства | 940 | 01 | 11 | 6700513000 | 870 | 100,0 |
| ***Другие общегосударственные вопросы***  | ***940*** | ***01*** | ***13*** |  |  | ***35,2*** |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением  | 940 | 01 | 13 | 6900000000 |  | 35,2 |
| Выполнение других обязательств государства | 940 | 01 | 13 | 6900100000 |  | 35,2 |
| Взнос в Совет муниципальных образований | 940 | 01 | 13 | 6900110000 |  | 35,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 13 | 6900110000 | 800 | 35,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 940 | 01 | 13 | 6900110000 | 850 | 35,2 |
| **Национальная экономика** | **940** | **04** | **00** |  |  | **2323,0** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***940*** | ***04*** | ***09*** |  |  | ***2023,0*** |
| Ведомственные целевые программы | 940 | 04 | 09 | 8950000000 |  | 2023,0 |
| *Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения»* | 940 | 04 | 09 | 8954200000 |  | 2023,0 |
| Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения» (содержание) | 940 | 04 | 09 | 8954210000 |  | 1750,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954210000 | 200 | 1750,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954210000 | 240 | 1750,0 |
| Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения» (капитальный ремонт и ремонт) | 940 | 04 | 09 | 8954220000 |  | 273,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954220000 | 200 | 273,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954220000 | 240 | 273,0 |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | ***940*** | ***04*** | ***12*** |  |  | ***300,0*** |
| Кадастровые работы по внесению сведений в государственный кадастр недвижимости | 940 | 04 | 12 | 6600100000 |  | 300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 12 | 6600100000 | 200 | 300,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 12 | 6600100000 | 240 | 300,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **940** | **05** | **00** |  |  | **4200,1** |
| Жилищное хозяйство | 940 | 05 | 01 |  |  | 147,1 |
| Государственная программа «Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области» | 940 | 05 | 01 | 1300000000 |  | 4,8 |
| Подпрограмма «Обеспечение доступности и комфортности жилища, формирование качественной жилой среды» | 940 | 05 | 01 | 1340000000 |  | 4,8 |
| Ведомственная целевая программа «Создание условий для управления многоквартирными домами в муниципальных образованиях Томской области» | 940 | 05 | 01 | 1346200000 |  | 4,8 |
| Создание условий для управления многоквартирными домами в муниципальных образованиях Томской области | 940 | 05 | 01 | 1346240850 |  | 4,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 01 | 1346240850 |  | 4,8 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для муниципальных нужд | 940 | 05 | 01 | 1346240850 |  | 4,8 |
| Поддержка жилищного хозяйства | 940 | 05 | 01 | 6300000000 |  | 142,3 |
| Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 940 | 05 | 01 | 6300100000 |  | 142,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 01 | 6300100000 | 200 | 142,3 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 01 | 6300100000 | 240 | 142,3 |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***940*** | ***05*** | ***02*** |  |  | ***537,9*** |
| Вопросы в области коммунального хозяйства | 940 | 05 | 02 | 6100000000 |  | 537,9 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 940 | 05 | 02 | 6100200000 |  | 537,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 02 | 6100200000 | 200 | 537,9 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 02 | 6100200000 | 240 | 537,9 |
| ***Благоустройство*** | **940** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***2919,9*** |
| Ведомственные целевые программы | 940 | 05 | 03 | 8950000000 |  | 2919,9 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство на территории Подгорнского сельского поселения» | 940 | 05 | 03 | 8954300000 |  | 2919,9 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство на территории Подгорнского сельского поселения» (уличное освещение) | 940 | 05 | 03 | 8954310000 |  | 1300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954310000 | 200 | 1300,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954310000 | 240 | 1300,0 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство на территории Подгорнского сельского поселения» (организация и содержание мест захоронения) | 940 | 05 | 03 | 8954320000 |  | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954320000 | 200 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954320000 | 240 | 100,0 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство на территории Подгорнского сельского поселения» (прочие мероприятия по благоустройству поселений) | 940 | 05 | 03 | 8954360000 |  | 1519,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 200 | 1498,7 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 240 | 1498,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 800 | 21,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 850 | 21,2 |
| ***Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства*** | ***940*** | ***05*** | ***05*** |  |  | ***595,2*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 940 | 05 | 05 | 0020000000 |  | 595,2 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 940 | 05 | 05 | 0029900000 |  | 595,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 05 | 0029900000 | 200 | 595,2 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 05 | 0029900000 | 240 | 595,2 |
| **Культура и кинематография** | **940** | **08** | **00** |  |  | **5239,6** |
| *Культура* | 940 | *08* | *01* |  |  | *5239,6* |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 940 | 08 | 01 | 6400000000 |  | 5239,6 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 940 | 08 | 01 | 6400100000 |  | 5239,6 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 08 | 01 | 6400100000 | 500 | 5239,6 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 08 | 01 | 6400100000 | 540 | 5239,6 |
| **Социальная политика** | **940** | **10** | **00** |  |  | **951,7** |
| ***Социальное обеспечение населения*** | ***940*** | ***10*** | ***03*** |  |  | ***100,0*** |
| Государственная программа «Социальная поддержка населения Томской области» | 940 | 10 | 03 | 1100000000 |  | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» | 940 | 10 | 03 | 1110000000 |  | 50,0 |
| Ведомственная целевая программа «Исполнение принятых обязательств по социальной поддержке отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета» | 940 | 10 | 03 | 1116000000 |  | 50,0 |
| Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 940 | 10 | 03 | 1116040710 |  | 50,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 03 | 1116040710 | 300 | 50,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 940 | 10 | 03 | 1116040710 | 320 | 50,0 |
| Социальная поддержка населения | 940 | 10 | 03 | 5000000000 |  | 50,0 |
| Расходы на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 940 | 10 | 03 | 5000010000 |  | 50,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 03 | 5000010000 | 300 | 50,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 940 | 10 | 03 | 5000010000 | 320 | 50,0 |
| ***Охрана семьи и детства*** | ***940*** | ***10*** | ***04*** |  |  | ***842,5*** |
| **Государственная программа «Детство под защитой»** | **940** | **10** | **04** | **1200000000** |  | **842,5** |
| Подпрограмма «Защита прав детей-сирот» | 940 | 10 | 04 | 1220000000 |  | 842,5 |
| Основное мероприятие «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» | 940 | 10 | 04 | 1228000000 |  | 842,5 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 940 | 10 | 04 | 1228040820 |  | 842,5 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 940 | 10 | 04 | 1228040820 | 400 | 842,5 |
| Бюджетные инвестиции | 940 | 10 | 04 | 1228040820 | 410 | 842,5 |
| ***Другие вопросы в области социальной политики*** | ***940*** | ***10*** | ***06*** |  |  | ***9,2*** |
| Непрограмные мероприятия в области социальной сферы | 940 | 10 | 06 | 6500000000 |  | 9,2 |
| Прочие мероприятия в области социальной сферы | 940 | 10 | 06 | 6500600000 |  | 9,2 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 06 | 6500600000 | 300 | 9,2 |
| Иные выплаты населению | 940 | 10 | 06 | 6500600000 | 360 | 9,2 |
| **Физическая культура и спорт** | **940** | **11** | **00** |  |  | **462,0** |
| **Ведомственные целевые программы** | ***940*** | ***11*** | ***01*** | ***8950000000*** |  | ***462,0*** |
| Ведомственная целевая программа «Мероприятия в области спорта и физической культуры» | 940 | 11 | 01 | 8954400000 |  | *462,0* |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 |  | 462,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 100 | 422,1 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 110 | 422,1 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 300 | 39,9 |
| Премии и гранты | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 350 | 39,9 |

Приложение 7

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***ПРОГРАММА***

***муниципальных заимствований муниципального образования***

***«Подгорнское сельское поселение» на 2019 год***

Настоящая Программа муниципальных заимствований муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» составлена в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и устанавливает перечень заимствований муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», направляемых в 2019 году на финансирование дефицита бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» и на погашение муниципальных долговых обязательств муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень заимствований** | **2019 год, тыс. руб.** |
| **Муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»:** | **0,0** |
|  объем привлечения | 0,0 |
|  объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга | 0,0 |
| **Кредиты,** | **0,0** |
| в том числе: | **0,0** |
| **Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций:** | **0,0** |
|  объем привлечения | 0,0 |
|  объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга | 0,0 |
|  **Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:** | **0,0** |
|  объем привлечения | 0,0 |
|  объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга | 0,0 |

Приложение 8

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***ПРОГРАММА***

***муниципальных гарантий муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год***

1. **Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цель гарантирования** | **Наименование принципала** | **Сумма гарантирования,****тыс. руб.** | **Размер обеспечения регрессного требования,****тыс. руб.** | **Проверка финансового состояния принципала** | **Иные условия предоставления муниципальных гарантий** |
| **2019 год** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого:** |  | **0,0** | **0,0** |  |  |

1. **Исполнение муниципальных гарантий муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» в 2019 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнение муниципальных гарантий муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»** | **2019 год, тыс. руб.** |
|  |  |
| **Итого:** | **0,0** |

Приложение 9

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***Распределение бюджетных ассигнований по объектам капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» и объектам недвижимого имущества, приобретаемым в муниципальную собственность муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», финансируемых за счет средств местного и областного бюджета на 2019 год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Коды бюджетной классификации | Сумма |
| Рз | Пр | Цср | Вр |
|   | **ИТОГО:** |   |   |   |   | **0,0** |
| ***Раздел 1. Объекты капитального строительства государственной собственности Томской области (муниципальной собственности)***  |
|  | ***ВСЕГО по разделу 1:*** |  |  |  |  | ***0,0*** |
| **1.1.** | **Объекты капитального строительства государственной собственности Томской области** |   |   |   |   | **0,0** |
| **1.2.** | **Объекты капитального строительства муниципальной собственности** |   |   |   |   | **0,0** |
| ***Раздел 2. Объекты недвижимого имущества, приобретаемые в государственную собственность Томской области (муниципальную собственность)*** |
|   | ***ВСЕГО по разделу 2:*** |   |   |   |   | ***0,0*** |
| **2.1.** | **Объекты недвижимого имущества, приобретаемые в государственную собственность Томской области** |   |   |   |   | **0,0** |
| **2.2.** | **Объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность**  |   |   |   |   | **0,0** |

Приложение 10

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***Программа приватизации (продажи) имущества муниципального образования***

***«Подгорнское сельское поселение» на 2019 год***

***1. Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных и унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№**п/п* | *Наименование**объекта, адрес* | *Планируемый доход, тыс. руб.**без НДС* | *Балансодержатель* |
| *2019* |
| 1 | Линии электропередач ВЛ-10 кВ, протяженностью 31920 м. с трансформаторными подстанциями, Томская область, Чаинский район, с. Подгорное-п.Черемушки, кадастровый номер 70:15:0000000:74, с земельными участками под кадастровыми номерами: 70:15:0100047:465; 70:15:0000000:45;70:15:0000000:69 | 500 | Казна муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» |
| 2 | Линии электропередач ВЛ-0,4 кВ протяженностью 91090 м. с трансформаторными подстанциями Томская область, Чаинский район, с. Подгорное, кадастровый номер 70:15:0101003:1240, с земельными участками под кадастровыми номерами:70:15:0000000:69; 70:15:0101006:3170:15:0101005:12; 70:15:0101005:970:15:0101006:25; 70:15:0101002:8970:15:0101006:22; 70:15:0101004:18270:15:0101002:91; 70:15:0101002:11570:15:0101006:29; 70:15:0101006:2870:15:0101006:23; 70:15:0101004:17870:15:0101004:91; 70:15:0101004:9270:15:0000000:49; 70:15:0101002:120270:15:0101002:116; 70:15:0101004:8570:15:0100050:273; 70:15:0100040:14370:15:0000000:64; 70:15:0101003:11970:15:0101003:70; 70:15:0000000:4770:15:0101005:13; 70:15:0101003:13170:15:0101003:74; 70:15:0101003:7370:15:0101003:120; 70:15:0000000:6370:15:0101003:133; 70:15:0101003:7170:15:0101005:10; 70:15:0101005:1170:15:0101003:115; 70:15:0101005:870:15:0101006:24; 70:15:0000000:6570:15:0101004:1872; 70:15:0000000:48 | 600 | Казна муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» |
|  | **ИТОГО:** | **1 100** |  |

Приложение 11

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

***ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ***

***источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год***

| *Код бюджетной классификации Российской Федерации* | *Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования и закрепленных за ним источников* |
| --- | --- |
| *главного администратора источников* | *источников финансирования дефицита* |
| **940** |  | **Администрация Подгорнского сельского поселения** |
| 940 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |
| 940 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений |

 Приложение 12

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

 **Источники**

**внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2019 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации** | Сумматыс.рублей |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение финансового года | 0,0 |
| **Итого источники внутреннего финансирования бюджета поселения** | **0,0** |

Приложение 13

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2019год»

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

***иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию***

***«Чаинский район» из бюджета Подгорнского сельского поселения***

***на 2019год***

***Таблица 1***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Наименование межбюджетного трансферта | Сумма, тыс.рублей |
| Муниципальному образованию«Чаинский район» | на осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами учреждений культуры | 5239,6 |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

***иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию***

***«Чаинский район» из бюджета Подгорнского сельского поселения на 2019год***

***Таблица 2***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Наименование межбюджетного трансферта | Сумма, тыс.рублей |
| Муниципальному образованию«Чаинский район» | на осуществление полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 14,5 |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

***иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию***

***«Чаинский район» из бюджета Подгорнского сельского поселения на 2019год***

***Таблица 3***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Наименование межбюджетного трансферта | Сумма, тыс.рублей |
| Муниципальному образованию«Чаинский район» | на осуществление отдельных полномочий в сфере жилищных и градостроительных отношений, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления поселений | 7,9 |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ**

***иных межбюджетных трансфертов муниципальному образованию***

***«Чаинский район» из бюджета Подгорнского сельского поселения на 2019год***

***Таблица 4***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  | Наименование межбюджетного трансферта | Сумма, тыс.рублей |
| Муниципальному образованию«Чаинский район» | на осуществление отдельных полномочий по организации в границах поселения газоснабжения населения | 2,2 |

**Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»**

**СОВЕТ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2018 | с. Подгорное | № 60 |

О внесении изменений в решение Совета Подгорнского

сельского поселения от 28 декабря 2017 года № 56 «О бюджете муниципального

образования «Подгорнское сельское поселение» на 2018 год»

В соответствии с Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» и статьей 5 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Подгорнское сельское поселение»

Совет Подгорнского сельского поселения РЕШИЛ:

 1. Внести в решение Совета Подгорнского сельского поселения от 28 декабря 2017 года № 56 «О бюджете муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2018 год» следующие изменения:

 1) Статью 1 изложить в новой редакции:

 «Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2018 год:

1) общий объем доходов в сумме 78730,9 тысяч рублей, в том числе налоговые и неналоговые доходы в сумме 10898,0 тысяч рублей, безвозмездные поступления в сумме 67832,9 тысяч рублей;

2) общий объем расходов в сумме 80428,8 тысяч рублей;

3) дефицит бюджета поселения в сумме 1697,9 тысяч рублей».

 2) В статье 3 цифры «51789,5 …» заменить цифрами «67776,6 …».

 3) В статье 4 пункт 3 цифры «14614,6…» заменить цифрами «14769,3…».

 4) Приложения 3, 4, 5, 7 таблица 1 изложить в новой редакции согласно приложениям к настоящему решению.

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2018 года.

 3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения», разместить на официальном сайте Подгорнского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета Подгорнского сельского поселения А.А. Жуков

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

Приложение 3

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2018год»

***ОБЪЕМ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ***

***бюджету муниципального образования «Подгорнское сельское поселение на 2018 год***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Код бюджетной классификации* | *Наименование межбюджетных трансфертов* | *Сумма, тыс.руб.* |
| **2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **67776,6** |
| ***2 02 10000 00 0000 151*** | ***Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации*** | ***8363,7*** |
| 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 8363,7 |
| ***2 02 30000 00 0000 151*** | ***Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации*** | ***1400,4*** |
| 2 02 35082 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 1400,4 |
|  |  в том числе: |  |
|  |  субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (областные средства) | 580,1 |
|  |  субвенции на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (федеральные средства) | 820,3 |
| ***2 02 40000 00 0000 151*** | ***Иные межбюджетные трансферты*** | ***58012,5*** |
| 2 02 49999 10 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений  | 58012,5 |
|  | в том числе: |  |
|  | на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений | 2593,7 |
|  |  на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут | 37410,8 |
|  | на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 50,0 |
|  | на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта | 883,2 |
|  | на реализацию Государственной программы «Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области» Подпрограмма «Обеспечение доступности и комфортности жилища, формирование качественной жилой среды», Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды в Томской области» (областные средства) | 226,5 |
|  | на реализацию Государственной программы «Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области» Подпрограмма «Обеспечение доступности и комфортности жилища, формирование качественной жилой среды», Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды в Томской области» (федеральные средства) | 1106,0 |
|  | на капитальный ремонт и (или) ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в рамках государственной программы «Развитие транспортной системы в Томской области» | 11634,9 |
|  | на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона | 1054,2 |
|  | на софинансирование расходных обязательств по решению вопросов местного значения, возникающих в связи с реализацией проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе (устройство тротуара по ул. 60 лет ВЛКСМ в с.Подгорном Чаинского района Томской области) | 546,5 |
|  | на приобретение котла для котельной | 2500,0 |
|  | на софинансирование расходов на реализацию Государственной программы «Обеспечение доступности жилья и улучшение качества жилищных условий населения Томской области» Подпрограмма «Обеспечение доступности и комфортности жилища, формирование качественной жилой среды», Основное мероприятие «Формирование комфортной городской среды в Томской области» | 6,7 |

Приложение 4

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2018год»

***РАСПРЕДЕЛЕНИЕ***

***бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета МО «Подгорнское сельское поселение» на 2018 год***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Наименование**  | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма****(тыс.руб.)** |
| **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **80428,8** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** |  |  | **9182,8** |
| ***Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления*** | ***01*** | ***02*** |  |  | ***1173,3*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 0020000000 |  | 1173,3 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 0020300000 |  | 1173,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 0020300000 | 100 | 1173,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 0020300000 | 120 | 1173,3 |
| ***Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской федерации, местных администраций***  | ***01*** | ***04*** |  |  | ***7610,6*** |
| *Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления* | *01* | *04* | *0020000000* |  | *7600,5* |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 0020400000 |  | 7600,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 0020400000 | 100 | 6566,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 0020400000 | 120 | 6566,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0020400000 | 200 | 975,6 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 0020400000 | 240 | 975,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 0020400000 | 800 | 58,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 0020400000 | 850 | 58,2 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | *01* | *04* | *6200000000* |  | *10,1* |
| Осуществление отдельных полномочий в сфере жилищных и градостроительных отношений муниципальных образований Чаинского района | 01 | 04 | 6200020000 |  | 7,9 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 6200020000 | 500 | 7,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 6200020000 | 540 | 7,9 |
| Осуществление отдельных полномочий по организации в границах поселения газоснабжения населения | 01 | 04 | 6200060000 |  | 2,2 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 6200060000 | 500 | 2,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 6200060000 | 540 | 2,2 |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора*** | ***01*** | ***06*** |  |  | ***14,5*** |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | 01 | 06 | 6200000000 |  | 14,5 |
| Осуществление отдельных полномочий в сфере внешнего финансового контроля муниципальных образований Чаинского района | 01 | 06 | 6200010000 |  | 14,5 |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 6200010000 | 500 | 14,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 6200010000 | 540 | 14,5 |
| ***Обеспечение проведения выборов и референдумов*** | ***01*** | ***07*** |  |  | ***270,0*** |
| Проведение выборов и референдумов | 01 | 07 | 5200000000 |  | 270,0 |
| Проведение выборов в законодательные (представительные) органы местного самоуправления | 01 | 07 | 5200200000 |  | 270,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 07 | 5200200000 | 200 | 270,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для муниципальных нужд | 01 | 07 | 5200200000 | 240 | 270,0 |
| ***Резервные фонды*** | ***01*** | ***11*** |  |  | ***8,8*** |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 6700000000 |  | 8,8 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 6700500000 |  | 8,8 |
| Резервный фонд непредвиденных расходов исполнительных органов муниципальных образований Чаинского района | 01 | 11 | 6700510000 |  | 8,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 6700510000 | 800 | 8,8 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 6700510000 | 870 | 8,8 |
| ***Другие общегосударственные вопросы***  | ***01*** | ***13*** |  |  | ***105,6*** |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением  | 01 | 13 | 6900000000 |  | 105,6 |
| Выполнение других обязательств государства | 01 | 13 | 6900100000 |  | 105,6 |
| Взнос в Совет муниципальных образований | 01 | 13 | 6900110000 |  | 33,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 6900110000 | 800 | 33,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 6900110000 | 850 | 33,6 |
| Содержание имущества, находящегося в казне | 01 | 13 | 6900120000 |  | 22,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 6900120000 | 800 | 22,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 6900120000 | 850 | 22,0 |
| Исполнение судебных актов по обращению на средства местного бюджета | 01 | 13 | 6900130000 |  | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 6900130000 | 800 | 50,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 6900130000 | 850 | 50,0 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** |  |  | **16277,5** |
| ***Дорожное хозяйство(дорожные фонды)*** | **04** | **09** |  |  | **14769,3** |
| Государственная программа «Развитие транспортной системы в Томской области» | 04 | 09 | 1800000000 |  | 11634,9 |
| Подпрограмма «Сохранение и развитие автомобильных дорог Томской области» | 04 | 09 | 1820000000 |  | 11634,9 |
| Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Томской области» | 04 | 09 | 1828400000 |  | 11634,9 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципальных районов | 04 | 09 | 1828440895 |  | 11634,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 1828440895 | 200 | 11634,9 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для муниципальных нужд | 04 | 09 | 1828440895 | 240 | 11634,9 |
| Ведомственные целевые программы | 04 | 09 | 8950000000 |  | 3134,4 |
| *Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения»* | 04 | 09 | 8954200000 |  | 3134,4 |
| Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения» (содержание) | 04 | 09 | 8954210000 |  | 1988,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8954210000 | 200 | 1988,7 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8954210000 | 240 | 1988,7 |
| Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения» (капитальный ремонт и ремонт) | 04 | 09 | 8954220000 |  | 533,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8954220000 | 200 | 533,3 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 8954220000 | 240 | 533,3 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 89542S0895 |  | 612,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 89542S0895 | 200 | 612,4 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 89542S0895 | 240 | 612,4 |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | ***04*** | ***12*** |  |  | ***1508,2*** |
| Кадастровые работы по внесению сведений в государственный кадастр недвижимости | 04 | 12 | 6600100000 |  | 1508,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 6600100000 | 200 | 1508,2 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 6600100000 | 240 | 1508,2 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** |  |  | **47402,2** |
| ***Жилищное хозяйство*** | ***05*** | ***01*** |  |  | ***185,3*** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 05 | 01 | 6300000000 |  | 185,3 |
| Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 05 | 01 | 6300100000 |  | 185,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 6300100000 | 200 | 185,3 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 6300100000 | 240 | 185,3 |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***05*** | ***02*** |  |  | ***41809,1*** |
| Государственная программа «Совершенствование механизмов управления экономическим развитием Томской области» | 05 | 02 | 0400000000 |  | 37410,8 |
| Подпрограмма «Баланс экономических интересов потребителей и поставщиков на регулируемых рынках товаров и услуг» | 05 | 02 | 0420000000 |  | 37410,8 |
| Ведомственная целевая программа «Оказание содействие отдельным муниципальным образованиям Томской области по обеспечению соблюдения баланса экономических интересов потребителей и поставщиков топливно-энергетических ресурсов» | 05 | 02 | 0426300000 |  | 37410,8 |
| Компенсация местным бюджетам расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут | 05 | 02 | 0426340130 |  | 37410,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 0426340130 | 800 | 37410,8 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 0426340130 | 810 | 37410,8 |
| Государственная программа "Развитие коммунальной и коммуникационной инфраструктуры в Томской области" | 05 | 02 | 1900000000 |  | 1054,2 |
| Подпрограмма "Развитие и модернизация коммунальной инфраструктуры Томской области" | 05 | 02 | 1910000000 |  | 1054,2 |
| Основное мероприятие "Снижение количества аварий в системах отопления, водоснабжения и водоотведения коммунального комплекса Томской области" | 05 | 02 | 1918000000 |  | 1054,2 |
| Проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона | 05 | 02 | 1918040910 |  | 1054,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 1918040910 | 200 | 1054,2 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 1918040910 | 240 | 1054,2 |
| Вопросы в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 6100000000 |  | 3344,1 |
| Прочие расходы в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 6100100000 |  | 2500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 6100100000 | 200 | 2500,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 6100100000 | 240 | 2500,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 05 | 02 | 6100200000 |  | 685,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 6100200000 | 200 | 685,6 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 6100200000 | 240 | 685,6 |
| Софинансирование расходов на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона | 05 | 02 | 61002S0910 |  | 158,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 61002S0910 | 200 | 158,5 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 61002S0910 | 240 | 158,5 |
| ***Благоустройство*** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***4875,9*** |
| Государственная программа "Эффективное управление региональными финансами, государственными закупками и совершенствование межбюджетных отношений в Томской области" | 05 | 03 | 2100000000 |  | 546,5 |
| Подпрограмма "Повышение финансовой грамотности и развитие инициативного бюджетирования на территории Томской области" | 05 | 03 | 2140000000 |  | 546,5 |
| Основное мероприятие "Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инфраструктурных проектов, предложенных населением Томской области" | 05 | 03 | 2148200000 |  | 546,5 |
| Софинансирование расходных обязательств по решению вопросов местного значения, возникающих в связи с реализацией проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе | 05 | 03 | 2148240М20 |  | 546,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 2148240М20 | 200 | 546,5 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 2148240М20 | 240 | 546,5 |
| Государственная программа "Формирование комфортной городской среды Томской области на 2018 - 2022 годы" | 05 | 03 | 2500000000 |  | 1339,2 |
| Подпрограмма "Благоустройство территорий муниципальных образований Томской области" | 05 | 03 | 2510000000 |  | 1339,2 |
| Основное мероприятие "Реализация комплексных проектов благоустройства муниципальных образований" | 05 | 03 | 2518000000 |  | 1339,2 |
| Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 05 | 03 | 25180L5550 |  | 1339,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 25180L5550 | 200 | 1339,2 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 25180L5550 | 240 | 1339,2 |
| Ведомственные целевые программы | 05 | 03 | 8950000000 |  | 2990,2 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения» | 05 | 03 | 8954300000 |  | 2990,2 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения» (уличное освещение) | 05 | 03 | 8954310000 |  | 1478,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954310000 | 200 | 1478,9 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954310000 | 240 | 1478,9 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения» (организация и содержание мест захоронения) | 05 | 03 | 8954320000 |  | 26,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954320000 | 200 | 26,5 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954320000 | 240 | 26,5 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство территории Подгорнского сельского поселения» (прочие мероприятия по благоустройству поселений) | 05 | 03 | 8954360000 |  | 1367,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954360000 | 200 | 1344,3 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 8954360000 | 240 | 1344,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 05 | 03 | 8954360000 | 300 | 2,3 |
| Премии и гранты | 05 | 03 | 8954360000 | 350 | 2,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 03 | 8954360000 | 800 | 21,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 03 | 8954360000 | 850 | 21,2 |
| Софинансирование расходных обязательств по решению вопросов местного значения, возникающих в связи с реализацией проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе | 05 | 03 | 89543S0M20 |  | 117,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 89543S0M20 | 200 | 117,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 89543S0M20 | 240 | 117,0 |
| ***Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства*** | ***05*** | ***05*** |  |  | ***531,9*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 05 | 05 | 0020000000 |  | 531,9 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 05 | 05 | 0029900000 |  | 531,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 0029900000 | 200 | 531,9 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 0029900000 | 240 | 531,9 |
| **Культура и кинематография** | **08** | **00** |  |  | **4809,8** |
| *Культура* | *08* | *01* |  |  | *4809,8* |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 08 | 01 | 6400000000 |  | 4809,8 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 08 | 01 | 6400100000 |  | 4809,8 |
| Межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 6400100000 | 500 | 4809,8 |
| Иные межбюджетные трансферты | 08 | 01 | 6400100000 | 540 | 4809,8 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** |  |  | **1509,8** |
| ***Социальное обеспечение населения*** | ***10*** | ***03*** |  |  | ***100,0*** |
| Государственная программа «Социальная поддержка населения Томской области» | 10 | 03 | 1100000000 |  | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» | 10 | 03 | 1110000000 |  | 50,0 |
| Ведомственная целевая программа «Исполнение принятых обязательств по социальной поддержке отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета» | 10 | 03 | 1116000000 |  | 50,0 |
| Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 10 | 03 | 1116040710 |  | 50,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 1116040710 | 300 | 50,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 1116040710 | 320 | 50,0 |
| Социальная поддержка населения | 10 | 03 | 5000000000 |  | 50,0 |
| Расходы на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 10 | 03 | 5000010000 |  | 50,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 5000010000 | 300 | 50,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 5000010000 | 320 | 50,0 |
| ***Охрана семьи и детства*** | ***10*** | ***04*** |  |  | ***1400,4*** |
| **Государственная программа «Детство под защитой»** | **10** | **04** | **1200000000** |  | **1400,4** |
| Подпрограмма «Защита прав детей-сирот» | 10 | 04 | 1220000000 |  | 1400,4 |
| Основное мероприятие «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» | 10 | 04 | 12280000000 |  | 1400,4 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 10 | 04 | 1228040820 |  | 412,1 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 10 | 04 | 1228040820 | 400 | 412,1 |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 1228040820 | 410 | 412,1 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 10 | 04 | 12280R0820 |  | 988,3 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 10 | 04 | 12280R0820 | 400 | 988,3 |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 12280R0820 | 410 | 988,3 |
| ***Другие вопросы в области социальной политики*** | ***10*** | ***06*** |  |  | ***9,4*** |
| Непрограммные мероприятия в области социальной сферы | 10 | 06 | 6500000000 |  | 9,4 |
| Прочие мероприятия в области социальной сферы | 10 | 06 | 6500600000 |  | 9,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 06 | 6500600000 | 300 | 9,4 |
| Иные выплаты населению | 10 | 06 | 6500600000 | 360 | 9,4 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** |  |  | **1246,7** |
| **Государственная программа «Развитие молодежное политики, физической культуры и спорта в Томской области»** | **11** | **01** | **0800000000** |  | **883,2** |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта» | 11 | 01 | 0810000000 |  | 883,2 |
| Ведомственная целевая программа «Создание благоприятных условий для увеличения охвата населения спортом и физической культурой» | 11 | 01 | 0816000000 |  | 883,2 |
| Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта | 11 | 01 | 0816040310 |  | 883,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 0816040310 | 100 | 883,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 0816040310 | 110 | 883,2 |
| **Ведомственные целевые программы** | **11** | **01** | **8950000000** |  | **363,5** |
| Ведомственная целевая программа «Мероприятия в области спорта и физической культуры» | 11 | 01 | 8954400000 |  | 363,5 |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры | 11 | 01 | 89544S0310 |  | 363,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 01 | 89544S0310 | 100 | 323,6 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 01 | 89544S0310 | 110 | 323,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 | 01 | 89544S0310 | 300 | 39,9 |
| Премии и гранты | 11 | 01 | 89544S0310 | 350 | 39,9 |

Приложение 5

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2018год»

***ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА***

***расходов бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2018год***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Наименование* | *Код главного распорядителя* | *Раздел* | *Подраз-**Дел* | *Целевая статья* | *Вид расходов* | *Сумма (тыс.руб.)* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| **Администрация Подгорнского сельского поселения** | **940** |  |  |  |  | **80158,8** |
| **Общегосударственные вопросы** | ***940*** | **01** | **00** |  |  | **9182,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления** | **940** | **01** | **02** |  |  | **1173,3** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 940 | 01 | 02 | 0020000000 |  | 1173,3 |
| Глава муниципального образования | 940 | 01 | 02 | 0020300000 |  | 1173,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 01 | 02 | 0020300000 | 100 | 1173,3 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 940 | 01 | 02 | 0020300000 | 120 | 1173,3 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской федерации, местных администраций**  | **940** | **01** | **04** |  |  | ***7610,6*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | *940* | *01* | *04* | *0020000000* |  | *7600,5* |
| Центральный аппарат | 940 | 01 | 04 | 0020400000 |  | 7600,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 100 | 6566,7 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 120 | 6566,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 200 | 975,6 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 240 | 975,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 800 | 58,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 940 | 01 | 04 | 0020400000 | 850 | 58,2 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | *940* | *01* | *04* | *6200000000* |  | *10,1* |
| Осуществление отдельных полномочий в сфере жилищных и градостроительных отношений муниципальных образований Чаинского района | 940 | 01 | 04 | 6200020000 |  | 7,9 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200020000 | 500 | 7,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200020000 | 540 | 7,9 |
| Осуществление отдельных полномочий по организации в границах поселения газоснабжения населения | 940 | 01 | 04 | 6200060000 |  | 2,2 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200060000 | 500 | 2,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 04 | 6200060000 | 540 | 2,2 |
| ***Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора*** | 940 | 01 | 06 |  |  | 14,5 |
| Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления | 940 | 01 | 06 | 6200000000 |  | 14,5 |
| Осуществление отдельных полномочий в сфере внешнего финансового контроля муниципальных образований Чаинского района | 940 | 01 | 06 | 6200010000 |  | 14,5 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 06 | 6200010000 | 500 | 14,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 01 | 06 | 6200010000 | 540 | 14,5 |
| ***Резервные фонды*** | ***940*** | ***01*** | ***11*** |  |  | ***8,8*** |
| Резервные фонды | 940 | 01 | 11 | 6700000000 |  | 8,8 |
| Резервные фонды местных администраций | 940 | 01 | 11 | 6700500000 |  | 8,8 |
| Резервный фонд непредвиденных расходов исполнительных органов муниципальных образований Чаинского района | 940 | 01 | 11 | 6700510000 |  | 8,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 11 | 6700510000 | 800 | 8,8 |
| Резервные средства | 940 | 01 | 11 | 6700510000 | 870 | 8,8 |
| ***Другие общегосударственные вопросы***  | ***940*** | ***01*** | ***13*** |  |  | ***105,6*** |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением  | 940 | 01 | 13 | 6900000000 |  | 105,6 |
| Выполнение других обязательств государства | 940 | 01 | 13 | 6900100000 |  | 105,6 |
| Взнос в Совет муниципальных образований | 940 | 01 | 13 | 6900110000 |  | 33,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 13 | 6900110000 | 800 | 33,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 940 | 01 | 13 | 6900110000 | 850 | 33,6 |
| Содержание имущества, находящегося в казне | 940 | 01 | 13 | 6900120000 |  | 22,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 13 | 6900120000 | 800 | 22,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 940 | 01 | 13 | 6900120000 | 850 | 22,0 |
| Исполнение судебных актов по обращению на средства местного бюджета | 940 | 01 | 13 | 6900130000 |  | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 01 | 13 | 6900130000 | 800 | 50,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 940 | 01 | 13 | 6900130000 | 850 | 50,0 |
| **Национальная экономика** | **940** | **04** | **00** |  |  | **16277,5** |
| ***Дорожное хозяйство (дорожные фонды)*** | ***940*** | ***04*** | ***09*** |  |  | ***14769,3*** |
| Государственная программа «Развитие транспортной системы в Томской области» | 940 | 04 | 09 | 1800000000 |  | 11634,9 |
| Подпрограмма «Сохранение и развитие автомобильных дорог Томской области» | 940 | 04 | 09 | 1820000000 |  | 11634,9 |
| Основное мероприятие «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Томской области» | 940 | 04 | 09 | 1828400000 |  | 11634,9 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципальных районов | 940 | 04 | 09 | 1828440895 |  | 11634,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 1828440895 | 200 | 11634,9 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для муниципальных нужд | 940 | 04 | 09 | 1828440895 | 240 | 11634,9 |
| Ведомственные целевые программы | 940 | 04 | 09 | 8950000000 |  | 3134,4 |
| *Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения»* | 940 | 04 | 09 | 8954200000 |  | 3134,4 |
| Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения» (содержание) | 940 | 04 | 09 | 8954210000 |  | 1988,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954210000 | 200 | 1988,7 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954210000 | 240 | 1988,7 |
| Ведомственная целевая программа «Содержание, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог на территории Подгорнского сельского поселения» (капитальный ремонт и ремонт) | 940 | 04 | 09 | 8954220000 |  | 533,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954220000 | 200 | 533,3 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 8954220000 | 240 | 533,3 |
| Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 940 | 04 | 09 | 89542S0895 |  | 612,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 89542S0895 | 200 | 612,4 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 09 | 89542S0895 | 240 | 612,4 |
| ***Другие вопросы в области национальной экономики*** | ***940*** | ***04*** | ***12*** |  |  | ***1508,2*** |
| Кадастровые работы по внесению сведений в государственный кадастр недвижимости | 940 | 04 | 12 | 6600100000 |  | 1508,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 12 | 6600100000 | 200 | 1508,2 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 04 | 12 | 6600100000 | 240 | 1508,2 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **940** | **05** | **00** |  |  | **47402,2** |
| ***Жилищное хозяйство*** | ***940*** | ***05*** | ***01*** |  |  | ***185,3*** |
| Поддержка жилищного хозяйства | 940 | 05 | 01 | 6300000000 |  | 185,3 |
| Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 940 | 05 | 01 | 6300100000 |  | 185,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 01 | 6300100000 | 200 | 185,3 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 01 | 6300100000 | 240 | 185,3 |
| ***Коммунальное хозяйство*** | ***940*** | ***05*** | ***02*** |  |  | ***41809,1*** |
| Государственная программа «Совершенствование механизмов управления экономическим развитием Томской области» | 940 | 05 | 02 | 0400000000 |  | 37410,8 |
| Подпрограмма «Баланс экономических интересов потребителей и поставщиков на регулируемых рынках товаров и услуг» | 940 | 05 | 02 | 0420000000 |  | 37410,8 |
| Ведомственная целевая программа «Оказание содействие отдельным муниципальным образованиям Томской области по обеспечению соблюдения баланса экономических интересов потребителей и поставщиков топливно-энергетических ресурсов» | 940 | 05 | 02 | 0426300000 |  | 37410,8 |
| Компенсация местным бюджетам расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть и мазут | 940 | 05 | 02 | 0426340130 |  | 37410,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 940 | 05 | 02 | 0426340130 | 800 | 37410,8 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг | 940 | 05 | 02 | 0426340130 | 810 | 37410,8 |
| Государственная программа "Развитие коммунальной и коммуникационной инфраструктуры в Томской области" | 940 | 05 | 02 | 1900000000 |  | 1054,2 |
| Подпрограмма "Развитие и модернизация коммунальной инфраструктуры Томской области" | 940 | 05 | 02 | 1910000000 |  | 1054,2 |
| Основное мероприятие "Снижение количества аварий в системах отопления, водоснабжения и водоотведения коммунального комплекса Томской области" | 940 | 05 | 02 | 1918000000 |  | 1054,2 |
| Проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона | 940 | 05 | 02 | 1918040910 |  | 1054,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 02 | 1918040910 | 200 | 1054,2 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 02 | 1918040910 | 240 | 1054,2 |
| Вопросы в области коммунального хозяйства | 940 | 05 | 02 | 6100000000 |  | 3344,1 |
| Прочие расходы в области коммунального хозяйства | 940 | 05 | 02 | 6100100000 |  | 2500,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 02 | 6100100000 | 200 | 2500,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 02 | 6100100000 | 240 | 2500,0 |
| Мероприятия в области коммунального хозяйства | 940 | 05 | 02 | 6100200000 |  | 685,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 02 | 6100200000 | 200 | 685,6 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 02 | 6100200000 | 240 | 685,6 |
| Софинансирование расходов на проведение капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в целях подготовки хозяйственного комплекса Томской области к безаварийному прохождению отопительного сезона |  | 05 | 02 | 61002S0910 |  | 158,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 05 | 02 | 61002S0910 | 200 | 158,5 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 05 | 02 | 61002S0910 | 240 | 158,5 |
| ***Благоустройство*** | **940** | ***05*** | ***03*** |  |  | ***4875,9*** |
| Государственная программа "Эффективное управление региональными финансами, государственными закупками и совершенствование межбюджетных отношений в Томской области" | 940 | 05 | 03 | 2100000000 |  | 546,5 |
| Подпрограмма "Повышение финансовой грамотности и развитие инициативного бюджетирования на территории Томской области" | 940 | 05 | 03 | 2140000000 |  | 546,5 |
| Основное мероприятие "Содействие в реализации в муниципальных образованиях Томской области инфраструктурных проектов, предложенных населением Томской области" | 940 | 05 | 03 | 2148200000 |  | 546,5 |
| Софинансирование расходных обязательств по решению вопросов местного значения, возникающих в связи с реализацией проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе | 940 | 05 | 03 | 2148240М20 |  | 546,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 2148240М20 | 200 | 546,5 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 2148240М20 | 240 | 546,5 |
| Государственная программа "Формирование комфортной городской среды Томской области на 2018 - 2022 годы" | 940 | 05 | 03 | 2500000000 |  | 1339,2 |
| Подпрограмма "Благоустройство территорий муниципальных образований Томской области" | 940 | 05 | 03 | 2510000000 |  | 1339,2 |
| Основное мероприятие "Реализация комплексных проектов благоустройства муниципальных образований" | 940 | 05 | 03 | 2518000000 |  | 1339,2 |
| Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды | 940 | 05 | 03 | 25180L5550 |  | 1339,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 25180L5550 | 200 | 1339,2 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 25180L5550 | 240 | 1339,2 |
| Ведомственные целевые программы | 940 | 05 | 03 | 8950000000 |  | 2990,2 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство на территории Подгорнского сельского поселения» | 940 | 05 | 03 | 8954300000 |  | 2990,2 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство на территории Подгорнского сельского поселения» (уличное освещение) | 940 | 05 | 03 | 8954310000 |  | 1478,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954310000 | 200 | 1478,9 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954310000 | 240 | 1478,9 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство на территории Подгорнского сельского поселения» (организация и содержание мест захоронения) | 940 | 05 | 03 | 8954320000 |  | 26,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954320000 | 200 | 26,5 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 8954320000 | 240 | 26,5 |
| Ведомственная целевая программа «Благоустройство на территории Подгорнского сельского поселения» (прочие мероприятия по благоустройству поселений) | 940 | 05 | 03 | 8954360000 |  | 1367,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 200 | 1344,3 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 240 | 1344,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 300 | 2,3 |
| Премии и гранты | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 350 | 2,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 800 | 21,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | *940* | 05 | 03 | 8954360000 | 850 | 21,2 |
| Софинансирование расходных обязательств по решению вопросов местного значения, возникающих в связи с реализацией проектов, предложенных непосредственно населением муниципальных образований Томской области, отобранных на конкурсной основе | 940 | 05 | 03 | 89543S0M20 |  | 117,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 89543S0M20 | 200 | 117,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 03 | 89543S0M20 | 240 | 117,0 |
| ***Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства*** | ***940*** | ***05*** | ***05*** |  |  | ***531,9*** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 940 | 05 | 05 | 0020000000 |  | 531,9 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 940 | 05 | 05 | 0029900000 |  | 531,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 05 | 0029900000 | 200 | 531,9 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 940 | 05 | 05 | 0029900000 | 240 | 531,9 |
| **Культура и кинематография** | **940** | **08** | **00** |  |  | **4809,8** |
| *Культура* | 940 | *08* | *01* |  |  | *4809,8* |
| Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 940 | 08 | 01 | 6400000000 |  | 4809,8 |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 940 | 08 | 01 | 6400100000 |  | 4809,8 |
| Межбюджетные трансферты | 940 | 08 | 01 | 6400100000 | 500 | 4809,8 |
| Иные межбюджетные трансферты | 940 | 08 | 01 | 6400100000 | 540 | 4809,8 |
| **Социальная политика** | **940** | **10** | **00** |  |  | **1509,8** |
| ***Социальное обеспечение населения*** | ***940*** | ***10*** | ***03*** |  |  | ***100,0*** |
| Государственная программа «Социальная поддержка населения Томской области» | 940 | 10 | 03 | 1100000000 |  | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» | 940 | 10 | 03 | 1110000000 |  | 50,0 |
| Ведомственная целевая программа «Исполнение принятых обязательств по социальной поддержке отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета» | 940 | 10 | 03 | 1116000000 |  | 50,0 |
| Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 940 | 10 | 03 | 1116040710 |  | 50,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 03 | 1116040710 | 300 | 50,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 940 | 10 | 03 | 1116040710 | 320 | 50,0 |
| Социальная поддержка населения | 940 | 10 | 03 | 5000000000 |  | 50,0 |
| Расходы на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком "Жителю блокадного Ленинграда"; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак | 940 | 10 | 03 | 5000010000 |  | 50,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 03 | 5000010000 | 300 | 50,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 940 | 10 | 03 | 5000010000 | 320 | 50,0 |
| ***Охрана семьи и детства*** | ***940*** | ***10*** | ***04*** |  |  | ***1400,4*** |
| **Государственная программа «Детство под защитой»** | **940** | **10** | **04** | **1200000000** |  | **1400,4** |
| Подпрограмма «Защита прав детей-сирот» | 940 | 10 | 04 | 1220000000 |  | 1400,4 |
| Основное мероприятие «Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений» | 940 | 10 | 04 | 1228000000 |  | 1400,4 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 940 | 10 | 04 | 1228040820 |  | 412,1 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 940 | 10 | 04 | 1228040820 | 400 | 412,1 |
| Бюджетные инвестиции | 940 | 10 | 04 | 1228040820 | 410 | 412,1 |
| Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 940 | 10 | 04 | 12280R0820 |  | 988.3 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 940 | 10 | 04 | 12280R0820 | 400 | 988,3 |
| Бюджетные инвестиции | 940 | 10 | 04 | 12280R0820 | 410 | 988,3 |
| ***Другие вопросы в области социальной политики*** | ***940*** | ***10*** | ***06*** |  |  | ***9,4*** |
| Непрограмные мероприятия в области социальной сферы | 940 | 10 | 06 | 6500000000 |  | 9,4 |
| Прочие мероприятия в области социальной сферы | 940 | 10 | 06 | 6500600000 |  | 9,4 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 10 | 06 | 6500600000 | 300 | 9,4 |
| Иные выплаты населению | 940 | 10 | 06 | 6500600000 | 360 | 9,4 |
| **Физическая культура и спорт** | **940** | **11** | **00** |  |  | **1246,7** |
| **Государственная программа «Развитие молодежной политики, физической культуры и спорта в Томской области»** | ***940*** | ***11*** | ***01*** | **0800000000** |  | **883,2** |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта» | 940 | 11 | 01 | 0810000000 |  | 883,2 |
| Ведомственная целевая программа «Создание благоприятных условий для увеличения охвата населения спортом и физической культурой» | 940 | 11 | 01 | 0816000000 |  | 883,2 |
| Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта | 940 | 11 | 01 | 0816040310 |  | 883,2 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 11 | 01 | 0816040310 | 100 | 883,2 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 940 | 11 | 01 | 0816040310 | 110 | 883,2 |
| **Ведомственные целевые программы** | ***940*** | ***11*** | ***01*** | ***8950000000*** |  | ***363,5*** |
| Ведомственная целевая программа «Мероприятия в области спорта и физической культуры» | 940 | 11 | 01 | 8954400000 |  | *363,5* |
| Мероприятия в области спорта и физической культуры | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 |  | 363,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 100 | 323,6 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 110 | 323,6 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 300 | 39,9 |
| Премии и гранты | 940 | 11 | 01 | 89544S0310 | 350 | 39,9 |
| **Избирательная комиссия Подгорнского сельского поселения** | **941** |  |  |  |  | **270,0** |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 941 | 01 | 07 |  |  | 270,0 |
| Проведение выборов и референдумов | 941 | 01 | 07 | 5200000000 |  | 270,0 |
| Проведение выборов в законодательные (представительные) органы местного самоуправления | 941 | 01 | 07 | 5200200000 |  | 270,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 941 | 01 | 07 | 5200200000 | 200 | 270,0 |
| Иные закупки товаров, работ, и услуг для муниципальных нужд | 941 | 01 | 07 | 5200200000 | 240 | 270,0 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **80428,8** |

Приложение 7

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения «О бюджете

муниципального образования «Подгорнское

сельское поселение» на 2018год»

 **Источники**

**внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» на 2018 год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов РФ** | Сумматыс.рублей |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение финансового года | 1697,9 |
| **Итого источники внутреннего финансирования бюджета поселения** | **1697,9** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.12.2018 с.Подгорное № 167

Об установлении

пороговых значений дохода и стоимости имущества на 2019 год

В соответствии со ст. 3 Закона Томской области от 11 августа 2005 года № 130-ОЗ «О порядке признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», Методикой расчета размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи, утвержденной постановлением Администрации Томской области от 25.11.2005 № 119а, распоряжением Губернатора Томской области от 29.10.2018 № 287-р «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Томской области за III квартал 2018 года», решением Совета Подгорнского сельского поселения от 20.09.2013 № 33 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Подгорнского сельского поселения на 2019 год установить:

1) пороговое значение дохода, приходящегося на каждого члена семьи, или дохода одиноко проживающего гражданина, равным двум прожиточным минимумам на душу населения по Томской области за III квартал 2018 года в размере 24184 (Двадцать четыре тысячи сто восемьдесят четыре) рубля;

2) пороговые [значения](#Par35) стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению в зависимости от нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной решением Совета Подгорнского сельского поселения от 20.09.2013 № 33 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма», размерах согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Подгорнского сельского поселения от 11.12.2017 № 172 «Об установлениипороговых значений дохода и стоимости имущества на 2018 год».

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Подгорнского сельского поселения в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о.Главы Подгорнского сельского поселения С.С.Пантюхин

Приложение

к постановлению Администрации Подгорнского

сельского поселения от 07.12.2018 № 167

Пороговые значения

стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению в зависимости от нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма на 2019

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № пп | Состав семьи | Нормы предоставления площади жилого помещения, кв. м | Пороговые значения стоимости имущества, руб. |
| 1 | Одиноко проживающий | 25,0 | 500 000 |
| 2 | Два человека | 30,0 | 600 000 |
| 3 | Три человека | 45,0 | 900 000 |
| 4 | Четыре человека | 60,0 | 1 200 000 |
| 5 | Пять человек | 62,5 | 1 250 000 |
| 6 | Шесть человек | 75 | 1 500 000 |
| 7 | Семь человек | 87,5 | 1 750 000 |
| 8 | Восемь человек | 100 | 2 000 000 |
| 9 | Девять человек | 112,5 | 2 250 000 |
| 10 | Десять человек | 125 | 2 500 000 |
| 11 | Одиннадцать человек | 137,5 | 2 750 000 |
| 12 | Двенадцать человек | 150 | 3000000 |
| 13 | Тринадцать человек | 162,5 | 3250000 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 19.12.2018 | с.Подгорное | № 175 |

|  |
| --- |
| О проведении конкурса на лучшую новогоднюю снежную фигуру |

В целях улучшения благоустройства, создания праздничной атмосферына основании Положения о конкурсе на лучшую новогоднюю снежную фигуру, утвержденного решением Совета Подгорнского сельского поселения от 27.11.2008 № 41,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управляющему делами Лавровой Л.М.:

 - организовать проведение конкурса на лучшую новогоднюю снежную фигуру на территории Подгорнского сельского поселения с 20.12.2018 по 29.12.2018;

- подвести итоги проведения конкурса до 29 декабря 2018.

1. Произвести расходы по награждению победителей конкурса в размере 2300 рублей за счет средств благоустройства.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы Подгорнского сельского поселения С.С.Пантюхин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.12.2018 с. Подгорное № 183

Об утверждении временной схемы размещения контейнерных площадок для временного хранения твёрдых бытовых отходов на территории муниципального образования

«Подгорнское сельское поселение»

 В целях обеспечения и повышения комфортности условий проживания граждан, поддержания и улучшения санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с СНиП 2.07.01.-89\* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», Санитарными правилами и нормами СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населённых мест», пунктом 4 ст. 13.4. Федерального закона №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 (в ред. от 29.07.2018), Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить временную схему размещения контейнерных площадок для временного хранения твёрдых бытовых отходов на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» согласно приложению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Администрации Подгорнского сельского поселения в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

 Приложение к Постановлению Администрации

 Подгорнского сельского поселения

от 27.12.2018 № 183

**СХЕМА**

**размещения контейнерных площадок для временного хранения твёрдых**

**бытовых отходов на территории муниципального образования**

 **« Подгорнское сельское поселение»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Расположение контейнерных площадок | КоличествоКонтейнеров на площадке, с указанием собственника | Привязка к № домов, зданий, улиц |
|  | **с. Подгорное** |
| 1 | ул. Новая | 1 шт. | ул. Новая, д.10 |
| 2 | ул. Островского | 1 шт. | ул. Островского, д.12, 20 |
| 3 | ул. Лермонтова | 2 шт. | ул. Лермонтова, д.13, д.25 |
| 4 | пер. Майский | 1 шт. | пер. Майский, д.10 |
| 5 | ул. Школьная | 2 шт. | ул. Школьная, д.4, д.21 |
| 6 | ул. Пионерская | 5 шт. | ул. Пионерская, д.15ул. Советская, д.38, д.40 |
| 7 | ул. Советская | 6 шт. | ул. Советская, д.17, д.25, д.28, д.31 |
| 8 | ул. Ленинская | 3 шт. | ул. Ленинская, д.4, д.16, д.36 |
| 9 | ул. Трактовая | 4 шт. | ул. Трактовая, д.7, д.8, д.9 |
| 10 | пер. Кооперативный | 4 шт. | пер. Кооперативный, д.2, д.4, д.8 |
| 11 | ул. Подгорная | 7 шт. | ул. Подгорная, д.4, д.13, д.15, д.23 |
| 12 | ул. Лесная | 6 шт. | ул. Лесная, д.4, д.6, д.39 |
| 13 | ул. Больничная | 3 шт. | ул. Больничная, д.11 |
| 14 | пер. Берёзовый | 1 шт. | пер. Берёзовый, д.9 |
| 15 | ул. Южная | 3 шт. | ул. Южная, д.4, д.20, д.28 |
| 16 | ул. В.П. Кайдалова | 1 шт. | ул. В.П. Кайдалова, д.6 |
| 17 | ул. Учительская | 1 шт. | ул. Учительская, д.5 |
| 18 | ул. Победы | 1 шт. | ул. Победы, д. 15 |
| 19 | ул. Авиаторов | 1 шт. | ул. Авиаторов, д.3 |
| 20 | ул. Коммунистическая | 2 шт. | ул. Коммунистическая, д.4, д.57 |
| 21 | ул. Сибирская | 2 шт. | ул. Сибирская, д.15а |
| 22 | ул. Логовая | 8 шт. | ул. Логовая, д.37(4шт.), 39(4 шт.) |
| 23 | ул. 60 лет ВЛКСМ | 5 шт. | ул. 60 лет ВЛКСМ, д.7, д.27, д.39а |
| 24 | ул. Воздушная | 1 шт. | ул. Воздушная, д.12 |
| 25 | ул. Цветочная | 1 шт. | ул. Цветочная, д.6 |
| 26 | ул. Рябиновая | 1 шт. | ул. Рябиновая, д.4 |
| 27 | ул. Юбилейная | 2 шт. | ул. Юбилейная, д.12, 28 |
| 28 | ул. Томская | 1 шт. | ул. Томская, д.13 |
| 29 | ул. Белимова | 2 шт. | ул. Белимова, д.7, 17 |
| 30 | ул. МК-44 | 1 шт. | ул. МК-44, д.3 |
| 31 | ул. Молодёжная | 2 шт. | ул. Молодёжная, д.6, 27 |
| 32 | ул. Заводская | 3 шт. | ул. Заводская, д.6, 12, 16 |
| 33 | ул. Озёрная | 1 шт. | ул. Озёрная, д.11 |
| 34 | пер. Овражный | 1 шт. | пер. Овражный, д.6 |
|  | **п. Черёмушки** |
| 1 | ул. Садовая | 2 шт. | ул. Садовая, д.3, 15 |
| 2 | ул. Светлая | 1 шт. | ул. Светлая, д.4 |
|  | **с. Мушкино** |
| 1 | ул. Октябрьская | 5 шт. | ул. Октябрьская, д.3, 20, 33, 47, 59 |
| 2 | ул. Западная | 1 шт. | ул. Западная, д.6 |
| 3 | ул. Солнечная | 1 шт. | ул. Солнечная, д.6 |
|  | **п. Трудовой** |
| 1 | ул. Трудовая | 2 шт. | Ул. Трудовая, д.6, 19 |
|  | **д. Минеевка** |
| 1 | ул. Береговая | 2 шт. | ул. Береговая, д.4, 14 |
|  | **д. Кирпичное** |
| 1 | ул. Иксинская | 3 шт. | ул. Иксинская, д.35, 42, 52 |
|  | **д. Григорьевка** |
| 1 | ул. Мостовая | 3 шт. | ул. Мостовая, д.5, 13, 22 |
| 2 | ул. Энергетиков | 2 шт. | ул. Энергетиков, д.1, 7 |
| 3 | ул. Кедровая | 3 шт. | ул. Кедровая, д.8, 16, 22 |
|  | **п. Элитное** |
| 1 | ул. Полевая | 1 шт. | ул. Полевая, д. 8 |
| 2 | ул. Речная | 2 шт. | ул. Речная, д.4, 15 |
|  | **с. Ермиловка** |
| 1 | ул. Новая |  | ул. Новая, д.9, 46 |
| 2 | ул. Зелёная |  | ул. Зелёная, д.14 |
|  | **с. Сухой Лог** |
| 1 | ул. Центральная |  | ул. Центральная, д.5, 19, 35 |
|  |  |  |  |
|  | **с. Чемондаевка** |
| 1 | ул. Центральная |  | ул. Центральная, д.5, 24 |
| 2 | ул. Таяба |  | ул. Таяба, д.10 |
| 3 | ул. Новая |  | ул. Новая, д.2 |
|  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.12.2018 с.Подгорное № 184

Об утверждении положения о комиссии по проведению инвентаризации информационных и рекламных конструкций на территории муниципального образования

 «Подгорнское сельское поселение»

 В целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и организации выполнения работ, направленных на избавление от «визуального мусора» на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», в соответствии с Методическими рекомендациями, утверждёнными приказом Минстроя России от 13.04.2017 №711/пр., в целях приведения информационных конструкций в соответствие с Правилами благоустройства Администрации Подгорнского сельского поселения и Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о комиссии по проведению инвентаризации информационных и рекламных конструкций на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» согласно приложению;
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Администрации Подгорнского сельского поселения в сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днём официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

Приложение

 к постановлению Администрации

Подгорнского сельского поселения

от 27.12.2018 № 184

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проведению инвентаризации информационных и**

 **рекламных конструкций на территории муниципального образования**

 **«Подгорнское сельское поселение»**

1.     Общие положения

     1.1. Настоящим положением определяется порядок образования и деятельности комиссии по проведению инвентаризации информационных и рекламных конструкций на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» (далее - Положение).

     1.2. Комиссия создаётся в целях выявления соответствия информационных и  рекламных конструкций требованиям действующего законодательства, Правилам благоустройства Подгорнского сельского поселения в ходе реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды» на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».

     1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Правилами благоустройства Подгорнского сельского поселения и настоящим Положением.

     1.4. Организует работу Комиссии администрация Подгорнского сельского поселения.

2.     Состав комиссии

     2.1. Комиссия состоит из сотрудников администрации Подгорнского сельского поселения .

     2.2. Персональный состав всех членов Комиссии и лиц, замещающих членов комиссии, утверждается постановлением администрации Подгорнского сельского поселения.

     2.3. Внесение изменений в состав Комиссии, а так же её упразднение производятся постановлением администрации Подгорнского сельского поселения.

3.     Основные задачи комиссии

  Основными задачами Комиссии являются:

- проведение инвентаризации информационных и рекламных конструкций на территории  муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»;

- выявление информационных и рекламных конструкций, не соответствующих требованиям действующего законодательства, Правилам благоустройства Подгорнского сельского поселения;

- оценка технического состояния и внешнего вида информационных и рекламных конструкций.

4.     Порядок работы комиссии

      4.1. Основной организационной формой деятельности комиссии являются выездные проверки.

      4.2. Комиссия составляет график выездных проверок по согласованию с администрацией Подгорнского сельского поселения.

      4.3. Проверки осуществляются в целях реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и организации выполнения работ, направленных на избавление от «визуального мусора» на территории муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»;

     4.4. По результатам работы комиссии составляется акт по форме, согласно приложению;

     4.5. Акт подписывается всеми членами комиссии, участвовавшими в инвентаризации;

     4.6. Акт составляется в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр которого хранится у Комиссии, второй передаётся в отдел по земельным и имущественным и градостроительным вопросам администрации Чаинского района Томской области.

 Приложение к Положению о комиссии по проведению инвентаризации информационных и

 рекламных конструкций на территории муниципального образования

 «Подгорнское сельское поселение»

**АКТ**

**проведения инвентаризации**

**информационных и рекламных конструкций**

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.                                                                   с. Подгорное
Комиссия в составе:
Председателя       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (Ф.И.О.)                                            (должность)

Членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (Ф.И.О.)                                            (должность)

                                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (Ф.И.О.)                                            (должность)

                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                           (Ф.И.О.)                                             (должность)

провела инвентаризацию вывесок и рекламных конструкций     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(указываются адреса/адрес проводимой выездной проверки)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Адрес: улица, номер дома или местоположение | Параметры размещения  | Характеристика конструкций | Фото | Внешний вид и техническое состояние | Правовое основание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |

Члены комиссии:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (должность)                  (подпись)                 (расшифровка подписи)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (должность)                 (подпись)                  (расшифровка подписи)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       (должность)                 (подпись)                  (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (должность)                 (подпись)                     (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (должность)                 (подпись)                   (расшифровка подписи)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.2018 с. Подгорное № 188

Об утверждении порядка оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении Администрациеймуниципального образования «Подгорнское сельское поселение» муниципальногоземельного контроля, а также порядка оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований

В соответствии с частью 1 статьи 132 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении Администрацией муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» муниципального земельного контроля, а также порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований.

2. Настоящее постановление опубликовать и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

 УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Подгорнского сельского поселения

от 27.12.2018 № 188

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ЗАДАНИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ, ОБСЛЕДОВАНИЙ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОДГОРНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ, А ТАКЖЕ ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ, ОБСЛЕДОВАНИЙ

1. Настоящий Порядок определяет процедуру оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении Администрацией Подгорнского сельского поселения муниципального земельного контроля, а также процедуру оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований.

2. Плановое (рейдовое) задание оформляется специалистом Подгорнского сельского поселения, уполномоченным на проведение муниципального земельного контроля в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку и подписывается Главой Подгорнского сельского поселения*.*

3. Плановое (рейдовое) задание содержит следующие сведения:

1) дата и номер выдачи планового (рейдового) задания;

2) должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, получившего плановое (рейдовое) задание на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования;

3) ссылка на нормативные правовые акты, в соответствии с которыми проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование;

4) характеристика объекта проведения планового (рейдового) осмотра, обследования с указанием его местоположения (адрес, описание местоположения границ, объектов, находящихся на территории);

5) дата начала и окончания исполнения планового (рейдового) задания;

6) должность, подпись, фамилия и инициалы лица, выдавшего плановое (рейдовое) задание.

 4. По результатам планового (рейдового) осмотра, обследования должностным лицом, получившим плановое (рейдовое) задание, оформляется акт планового (рейдового) осмотра, обследования.

 5. Акт планового (рейдового) осмотра, обследования оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку не позднее одного рабочего дня со дня проведения планового (рейдового) осмотра, обследования.

 6. Акт планового (рейдового) осмотра, обследования включает в себя следующие сведения:

 1) дата, время и место оформления акта планового (рейдового) осмотра, обследования;

 2) наименование органа муниципального контроля;

 3) основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования (дата и номер выдачи планового (рейдового) задания);

 4) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр, обследование, и лиц, участвовавших в таком осмотре, обследовании;

 5) дата, время, продолжительность и место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

 6) характеристика осмотренного, обследованного объекта с указанием его местоположения (адрес, описание местоположения границ, объектов, находящихся на территории);

 7) сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования, в том числе о выявленных нарушениях требований, установленных Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

 8) сведения о лицах, допустивших нарушения, в случае, если установлены такие лица;

 9) должность, подпись, фамилия и инициалы лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр, обследование.

 7. При наличии к акту планового (рейдового) осмотра, обследования прилагаются фото- и видеоматериалы, протоколы отбора проб, результаты проведенных исследований, испытаний и экспертиз.

Приложение № 1 к Порядку оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении Администрацией Подгорнского сельского поселения муниципального земельного контроля, а также порядку оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Плановое (рейдовое) задание
на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования

при осуществлении муниципального земельного контроля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, получившего плановое (рейдовое) задание на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ссылка на нормативные правовые акты, в соответствии с которыми проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование)

на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характеристика объекта проведения планового (рейдового) осмотра, обследования с указанием его местоположения (адрес, описание местоположения границ, объектов, находящихся на территории))

Дата начала и окончания исполнения планового (рейдового) задания:

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Плановое (рейдовое) задание выдал:

 **/ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение № 2 к Порядку оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении Администрацией Подгорнского сельского поселения муниципального земельного контроля, а также порядку оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(место оформления акта) (дата и время оформления акта)

АКТ

планового (рейдового) осмотра, обследования

при осуществлении муниципального земельного контроля

Основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата и номер выдачи планового (рейдового) задания)

Лицо, проводившее плановый (рейдовый) осмотр, обследование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр, обследование)

При проведении планового (рейдового) осмотра, обследования присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность лица, участвовавшего в проведении планового (рейдового) осмотра, обследовании)

Место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

\_\_ \_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_\_

\_\_ \_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_\_

Плановый (рейдовый) осмотр, обследование проведён в отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характеристика осмотренного, обследованного объекта с указанием его местоположения (адрес, описание местоположения границ, объектов, находящихся на территории))

По результатам планового (рейдового) осмотра, обследования установлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования, в том числе о выявленных нарушениях требований, установленных Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области и требований, установленных муниципальными правовыми актами)

Указанные нарушения допущены\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о лицах, допустивших нарушения, в случае, если установлены такие лица)

Прилагаемые материалы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фото- и видеоматериалы, протоколы отбора проб, результаты проведенных исследований, испытаний и экспертиз)

Подпись лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр, обследование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, фамилия и инициалы)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.12.2018 | с.Подгорное | № 189 |

О внесении изменений

 в постановление Администрации Подгорнского сельского поселения

 от 25.12.2013 № 256

 По результатам рассмотрения протеста прокуратуры Чаинского района, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующи законодательством, на основании Устава муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование», утвержденный постановлением Администрации Подгорнского сельского поселения от 25.12.2013 № 256 следующее изменение:

 - в пункте 9 исключить слова «свидетельства о государственной регистрации юридического лица, документа, подтверждающего постановку на учет в налоговом органе и присвоение индивидуального номера налогоплательщика.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и размещению на официальном сайте Подгорнского сельского поселения

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н.Кондратенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.12.2018 с. Подгорное № 192

О внесении изменений

в постановление Администрации Подгорнского сельского поселения

от 31.05.2016 № 170 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1043 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг", руководствуясь Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», утвержденный постановлением Администрации Подгорнского сельского поселения от 31.05.2016 № 170, следующие изменения:

- в пункте 4 абзац третий изложить в новой редакции:

«формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, и представляют их главным распорядителям в установленные ими сроки для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок»;

- в пункте 8:

дополнить подпунктом «ж)» следующего содержания:

 «ж) приведение планов закупок в соответствие с законами субъектов Российской Федерации о внесении изменений в законы субъектов Российской Федерации о бюджетах субъектов Российской Федерации на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), законами субъектов Российской Федерации о внесении изменений в законы о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов и муниципальными правовыми актами о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных бюджетах на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период)»;

1. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Специалисту 1 категории Т.В. Самаркиной в течение 3 дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в Единой информационной системе в сфере закупок.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.12.2018 с. Подгорное № 193

О внесении изменений

в постановление Администрации Подгорнского сельского поселения

от 31.05.2016 № 169 «Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года №554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Подгорнское сельское поселение», утвержденный постановлением Администрации Подгорнского сельского поселения от 31.05.2016 № 169, следующие изменения:

- пункт 5 изложить в новой редакции:

«5. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных частью 2 статьи 24 Федерального закона, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем применения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемого Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона»;

- пункт 9 изложить в новой редакции:

«9. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, за исключением случаев, указанных в пунктах 10 - 10.2 настоящего порядка, но не ранее размещения внесенных изменений в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 15 статьи 21 Федерального закона.»;

- в пункте 10 слова «в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до даты заключения контракта» заменить словами «в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона - в день заключения контракта»;

- дополнить пунктами 10.1 и 10.2 следующего содержания:

«10.1. В случае осуществления закупок в соответствии с частями 2, 4 - 6 статьи 55, частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 2 статьи 82.6, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 83.1 и частью 1 статьи 93 Федерального закона, за исключением случая, указанного в пункте 10 настоящего порядка, внесение изменений в план-график закупок по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом».

«10.2. В случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), внесение изменений в план-график по каждому такому объекту закупки может осуществляться не позднее чем за один день до дня заключения контракта»;

- в пункте 11 второй абзац дополнить словами «с указанием включенных в объект закупки количества и единиц измерения товаров, работ, услуг (при наличии)».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Подгорнское сельское поселение».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Специалисту 1 категории Т.В. Самаркиной в течение 3 дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в Единой информационной системе в сфере закупок.

5 . Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н. Кондратенко

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 28.12.2018 | с.Подгорное | № 195 |

|  |
| --- |
| О награждении победителей конкурса на лучшую новогоднюю снежную фигуру |

По итогам проведения конкурсе на лучшую новогоднюю снежную фигуру, в соответствии с Положением о конкурсе на лучшую новогоднюю снежную фигуру, утвержденным решением Совета Подгорнского сельского поселения от 27.11.2008 № 41,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать победителями конкурса на лучшую новогоднюю снежную фигуру:

1 место:

 Снежная композиция МАОУ «Подгорнская средняя общеобразовательная школа», 1000 рублей;

2 место:

Снежная композиция жителей дома №3 по пер.Кооперативный - Ворожейкина Ирина Алексеевна-400руб, Викторова Галина Андреевна- 400 руб,

 3 место:

Снежная композиция в с.Чемондаевке – Владимиров Александр Алексеевич, 500 рублей.

1. Управляющему делами произвести награждение победителей конкурса.
2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Подгорнского сельского поселения в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения А.Н.Кондратенко

**РАСПОРЯЖЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОДГОРНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.12.2018 с.Подгорное № 47

О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению

муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

в Администрации Подгорнского сельского поселения

В соответствии Законом Томской области от 11.09.2007 № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области», на основании Устава муниципального образования «Подгорнское сельское поселение»:

1. Образовать комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Подгорнского сельского поселения в составе согласно [приложению 1](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#P34).

2. Утвердить [Положение](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#P61) о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Подгорнского сельского поселения согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Подгорнского сельского поселения от 25.02.2016 № 6 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Подгорнского сельского поселения»

4. Опубликовать настоящее распоряжение в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения и разместить на официальном сайте Подгорнского сельского поселения в сети Интернет.

5. Распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о.Главы Подгорнского сельского поселения С.С.Пантюхин

Приложение 1

 к распоряжению Администрации Подгорнского

сельского поселения от11.12.2018 № 47

**Состав**

 **комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

**в Администрации Подгорнского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пантюхин Сергей Сергеевич |  - | Заместителя Главы Подгорнского сельского поселения, председатель комиссии; |
| Нечаев Юрий Васильевич  | - | Специалист 1 категории Администрации Подгорнского сельского поселения, заместитель председателя комиссии; |
| Лаврова Любовь Михайловна | - | управляющий делами Администрации Подгорнского сельского поселения представитель коллектива; секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |
| Закутяева Марина Юрьевна | - | администратор Администрации Подгорнского сельского поселения |
|  |  |  |

Приложение 2

 к распоряжению Администрации Подгорнского

сельского поселения от 11.12.2018 № 47

Положение

о комиссии Администрации Подгорнского сельского поселения

по соблюдению требований к служебному поведению

муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящим Положением в соответствии с частью 4 статьи 14, частью 4 статьи 14.1, частями 3, 6 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, частями 1, 1.1 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» определяется порядок формирования, а также деятельности, в частности, при применении представителем нанимателя к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Подгорнского сельского поселения (далее - комиссия).

2. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются распоряжением Администрации Подгорнского сельского поселения.

3. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, которые назначаются из числа муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, а также иных членов комиссии, которые могут быть назначены из числа лиц, не являющихся муниципальными служащими, с соблюдением условия, что число членов комиссии, не являющихся муниципальными служащими, должно составлять не менее одной четверти от состава комиссии.

Глава Подгорнского сельского поселения не может быть членом указанной комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

4. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) поступившие секретарю комиссии в соответствии с подпунктом 5 пункта 16 Положения о порядке осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в Томской области и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Томской области, и соблюдения муниципальными служащими в Томской области требований к служебному поведению доклад о результатах проверки и материалы проверки, свидетельствующие:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения об имуществе) его самого, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

о несоблюдении муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнении им обязанностей, установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, а также другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

2) поступившее секретарю комиссии:

обращение гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, указанный в части 4 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ, частях 1, 2 - 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ и пункте 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», о даче согласия на замещение до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения об имуществе своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) поступившее секретарю комиссии представление любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению;

4) поступившее секретарю комиссии представление любого члена комиссии, касающееся осуществления в соответствующем органе мер по предупреждению коррупции;

5) поступившее секретарю комиссии в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Томской области, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности муниципальной службы в Томской области, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

6) представление Главой Подгорнского сельского поселения материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ.

5. В обращении, предусмотренном [абзацем вторым подпункта 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par46) настоящего Положения, указываются фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

Секретарем комиссии осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par46) настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы Томской области, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

Уведомление, указанное в [подпункте 5 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par54) настоящего Положения, рассматривается секретарем комиссии, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Томской области, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Уведомление, указанное в [абзаце четвертом подпункта 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par50) настоящего Положения, рассматривается должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par46) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце четвертом подпункта 2](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par50), [подпункта 5 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par54) настоящего Положения, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, проводят собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получают от него письменные пояснения, а Глава Подгорнского сельского поселения, направляет в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 календарных дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен Главой Подгорнского сельского поселения, но не более чем на 30 календарных дней.

Мотивированные заключения, предусмотренные [абзацами вторым](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par60), [четвертым](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par63) и [пятым](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par65) настоящего пункта настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в [абзацах втором](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par46) и четвертом [подпункта 2](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par50) и [подпункте 5 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par54) настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в [абзацах втором](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par46) и четвертом [подпункта 2](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par50) и [подпункте 5 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par54) настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с [пунктами 22](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par118), [24](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par130), [27](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par138) настоящего Положения или иного решения.

6. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

7. Документы, указанные в [пункте 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par40) настоящего Положения, секретарь комиссии передает для рассмотрения председателю комиссии.

8. Председатель комиссии:

1) со дня поступления к нему обращения гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Томской области, в соответствии с [абзацем вторым подпункта 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par46) настоящего Положения, в течение десяти календарных дней со дня поступления к нему документов, указанных в [подпункте 1](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par41), [абзаце четвертом подпункта 2](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par50), [подпунктах 3](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par52), [4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par53), [6 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par56) настоящего Положения:

назначает дату заседания комиссии, чтобы данное заседание было проведено в течение 20 календарных дней со дня поступления указанных обращения и документов, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 9](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par89) настоящего Положения, и дает поручение секретарю комиссии осуществить мероприятия, предусмотренные [пунктом 10](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par92) настоящего Положения;

2) принимает решение об удовлетворении (отказе в удовлетворении) ходатайств, поданных муниципальным служащим (гражданином), замещавшим должность муниципальной службы в Томской области, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов, или любым членом комиссии, о привлечении к участию в заседании комиссии:

специалистов, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией;

представителя муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы Томской области, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов;

представителей заинтересованных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций;

иных заинтересованных лиц.

Перечисленные лица привлекаются к участию в заседании комиссии с правом совещательного голоса с их согласия.

9. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в [абзацах третьем](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par47) настоящего Положения, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление, указанное в [подпункте 5 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par54) настоящего Положения, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

10. Секретарь комиссии:

1) информирует членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии, о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии;

2) знакомит членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии;

3) не менее чем за два дня до дня проведения заседания комиссии организует ознакомление муниципального служащего (гражданина), в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов, и его представителя с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии;

4) осуществляет иное организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом в письменной форме. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

14. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвует непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос.

15. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса вправе участвовать все муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в органе, в котором образована данная комиссия.

16. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Томской области. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par45) настоящего Положения.

Заседания комиссии проводятся в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par45) настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

17. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего (гражданина) (с их согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

18. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

19. Решения комиссии принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта 1 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par43) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения об имуществе, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения об имуществе, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует должностному лицу, осуществляющему в отношении указанного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя), применить к муниципальному служащему взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта 1 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par44) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) урегулированию конфликта интересов;

2) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению. В этом случае комиссия рекомендует должностному лицу, осуществляющему в отношении указанного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя) указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению либо применить к муниципальному служащему взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par46) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) отказать гражданину в даче согласия на замещение до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par47) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений об имуществе своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является уважительной и объективной;

2) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений об имуществе своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений об имуществе своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует должностному лицу, осуществляющему в отношении указанного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя), применить к муниципальному служащему взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par50) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) представителю нанимателя (работодателю) принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

25. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных [подпунктами 1](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par41), [2](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par45), [5](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par54) и [6 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par56) настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 20](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par111) - [23](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par121), [24](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par126), [27](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par138) и [28](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par141) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

26. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктами 3](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par52), [4 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par53) настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

27. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом 5 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par54) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует должностному лицу, осуществляющему в отношении указанного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя), проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте 6 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par56) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ, являются достоверными и полными;

2) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует должностному лицу, осуществляющему в отношении указанного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя), применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

29. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

30. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается соответствующий вопрос;

3) материалы, исследованные комиссией в связи с рассматриваемыми ею вопросами;

4) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу рассматриваемых комиссией вопросов;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации секретарю комиссии;

7) результаты голосования;

8) решение и обоснование его принятия.

31. Выписка из протокола заседания комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования Томской области, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Томской области, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта 2 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par46) настоящего положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

32. В случае рассмотрения комиссией вопросов в соответствии с [подпунктом 1](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par41), [абзацами третьим](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par47), [четвертым](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par48) [подпункта 2](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par50), [подпунктами 3](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par52), [4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par53), [5](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par54), [6 пункта 4](file:///D%3A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2%5C47%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81.%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%80%D0%B5%D0%B3%D1%83%D0%BB.%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%84.%20%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%81%D0%BE%D0%B2.docx#Par56) настоящего Положения копии протокола заседания комиссии в течение семи календарных дней со дня заседания направляются секретарем комиссии полностью или в виде выписок из него муниципальному служащему, должностному лицу, осуществляющему в отношении указанного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя), а также по решению комиссии иным заинтересованным лицам.

33. Глава Подгорнского сельского поселения обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Глава Подгорнского сельского поселения в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Главы Подгорнского сельского поселения оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

Если из протокола заседания комиссии следует, что комиссия приняла решение, согласно которому муниципальный служащий совершил коррупционное правонарушение, являющееся основанием для применения к нему взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции должностное лицо, осуществляющее в отношении указанного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя), в течение двух дней после дня получения им указанного протокола принимает решение о применении к муниципальному служащему указанного взыскания.

Ознакомление муниципального служащего с указанным решением должностного лица, осуществляющего в отношении указанного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя), осуществляется в соответствии с частью 6 статьи 193 Трудового кодекса Российской Федерации.

34. На основании решений комиссии соответствующим органом могут быть подготовлены проекты муниципальных правовых актов, в том числе нормативных.

35. В случае установления комиссией в действиях (бездействии) муниципального служащего признаков дисциплинарного проступка, не связанного с несоблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, должностное лицо, осуществляющее в отношении указанного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя), обеспечивает соблюдение указанного в части 3 статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ порядка применения к муниципальному служащему дисциплинарного взыскания.

36. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, должностное лицо, осуществляющее в отношении указанного муниципального служащего полномочия представителя нанимателя (работодателя), обязано обеспечить передачу информации о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение трех календарных дней после дня получения им протокола комиссии об установлении соответствующего факта, а при необходимости - немедленно.