**Муниципальное образование «Подгорнское сельское поселение»**

**Совет Подгорнского сельского поселения**

**РЕШЕНИЕ**

29.08.2016 с. Подгорное № 18

О ликвидации юридического лица

В соответствии с частями 9, 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», Уставом муниципального образования « Подгорнское сельское поселение»,

**Совет Подгорнского сельского поселения решил:**

1. Ликвидировать Совет Подгорнского сельского поселения как юридическое лицо, зарегистрированное 15.12.2005, ОГРН 1057007441402, ИНН 7015002645, КПП 701501001, местонахождение: Томская область, Чаинский район, с.Подгорное, ул.Ленинская, 4, стр 1.
2. Создать ликвидационную комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии: Будаев Вячеслав Иванович, Глава Подгорнского сельского поселения,

Члены комиссии:

Лаврова Л.М., управляющий делами Администрации Подгорнского сельского поселения;

Мазайкина Л.А., главный специалист, главный бухгалтер-финансист Администрации Подгорнского сельского поселения;

Александрова В.К., депутат Совета Подгорнского сельского поселения.

1. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами юридического лица Совета Подгорнского сельского поселения.
2. Утвердить План мероприятий по ликвидации юридического лица Совета Подгорнского сельского поселения согласно приложению.
3. Ликвидационной комиссии провести процедуру ликвидации юридического лица Совета Подгорнского сельского поселения согласно утвержденному Плану мероприятий и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения, осуществлять за счет средств бюджета Подгорнского сельского поселения.
5. По итогам процесса ликвидации юридического лица Совета Подгорнского сельского поселения председателю ликвидационной комиссии Будаеву В.И. доложить депутатам Совета Подгорнского сельского поселения о проделанной работе.
6. Настоящее решение опубликовать в печатном издании «Официальные ведомости Подгорнского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Подгорнского сельского поселения.
7. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

10. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Подгорнского сельского поселения В.И. Будаев

Приложение

к решению Совета Подгорнского

сельского поселения от 29.08.2016 № 18

План

мероприятий по ликвидации юридического лица

Совета Подгорнского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения |
| 1 | Принятие решения о ликвидации юридического лица Совета Подгорнского сельского поселения ( далее – ЮЛ) | Совет Подгорнского сельского поселения | 29.08.2016 |
| 2 | Уведомление в письменной форме регистрирующего органа по месту нахождения ликвидируемого юридического лица о принятии решения о ликвидации юридического лица, о формировании ликвидационной комиссии | Председатель ликвидационной комиссии | в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации ЮЛ |
| 3 | Публикация о ликвидации юридического лица, о порядке и сроке заявления требований кредиторами в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации ЮЛ | Ликвидационная комиссия | После принятия решения о ликвидации ЮЛ |
| 4 | Принять меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомить кредиторов о ликвидации ЮЛ. | Ликвидационная комиссия | Не менее чем в течение 2 месяцев с момента публикации о ликвидации |
| 5 | Составление промежуточного ликвидационного баланса с указанием сведений о составе имущества ликвидируемого ЮЛ, перечне предъявленных кредиторами требований, о результатах их рассмотрения и предоставление его на утверждение в Совет Подгорнского сельского поселения. | Ликвидационная комиссия | В 5-дневный срок с даты истечения срока для предъявления требований кредиторов |
| 6 | Утверждение промежуточного ликвидационного баланса | Совет Подгорнского сельского поселения | В 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами |
| 7 | Уведомление регистрирующего органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса | Председатель ликвидационной комиссии | После утверждения промежуточного ликвидационного баланса |
| 8 | Удовлетворение требований кредиторов | Ликвидационная комиссия | После утверждения промежуточного ликвидационного баланса |
| 9 | Составить ликвидационный баланс и предоставить его на утверждение в Совет Подгорнского сельского поселения | Ликвидационная комиссия | В 5-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами |
| 10 | утверждение ликвидационного баланса | Совет Подгорнского сельского поселения | В 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами |
| 11 | Уведомить в письменной форме регистрирующий орган о завершении процесса ликвидации ЮЛ с предоставлением необходимых документов | Председатель ликвидационной комиссии | После завершения мероприятий по ликвидации ЮЛ |
| 12 | Получение в регистрирующем органе листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации ЮЛ | Председатель ликвидационной комиссии | На 6-ой рабочий день после подачи документов для государственной регистрации ликвидации ЮЛ |
| 13 | Внесение изменений в Устав муниципального образования «Подгорнское сельское поселение» | Совет Подгорнского сельского поселения | В течение месяца после получения в регистрирующем органе листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации ЮЛ |
| 14 | Отчет председателя ликвидационной комиссии перед Советом Подгорнского сельского поселения | Председатель ликвидационной комиссии | В течение месяца после получения в регистрирующем органе листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации ЮЛ |